

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/๒๕๖๓๑



สำนักงาน ก.พ.
รับที่ 41402
วันที่ 28 ส.ค. 2561
เวลา 12.00 น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒

สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล
สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๒๒๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้เสนอเรื่อง ข้อเสนอแนะ
เพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) สั่งและปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรี
ได้มีคำสั่งมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องนี้ไปพิจารณาร่วมกับ
กระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อศึกษาแนวทางและความเหมาะสมของข้อเสนอดังกล่าว
และให้สำนักงาน ก.พ. สรุปผลการพิจารณาหรือผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวในภาพรวม
แล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยด่วนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งเพื่อนำเสนอ
คณะรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามคำสั่งรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ต่อไป
ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้กระทรวงสาธารณสุขทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปัญญาพล ศรีแสงแก้ว)

ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๓๓ (อริษฐาน)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๘๑๔๙

www.soc.go.th

ที่ ปช ๐๐๐๓/ ๐๒๒๕



สำนักงาน ป.ป.ช.

ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล
สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล
สังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๐๐ ชุด

ด้วยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้รับเรื่องกล่าวหาร้องเรียนเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของสถานพยาบาลโดยมิชอบหรือโดยทุจริตหรือการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของสถานพยาบาลโดยผิดวัตถุประสงค์อยู่เนื่อง ๆ โดยพบปัญหาในทางปฏิบัติหลายประการ อาทิ ปัญหาเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ ปัญหาเกี่ยวกับที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ ปัญหาเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ และปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ ซึ่งช่องว่างอันเกิดจากปัญหาดังกล่าวอาจเป็นช่องทางในการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรเสนอข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขต่อคณะกรรมการรัฐมนตรี เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติราชการ เพื่อป้องกันหรือปราบปรามการทุจริตต่อหน้าที่ หรือการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ตามมาตรา ๑๙ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ

๑.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

ให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความครอบคลุมถึงกรณีคำแนะนำของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ตลอดจนให้พิจารณาถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์การจัดสวัสดิการของหน่วยงานราชการในปัจจุบัน

ในระหว่างการศึกษาปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการให้ส่วนราชการซึ่งอยู่ภายใต้ระเบียบฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการทุกแห่ง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกรณีส่วนราชการเดียวกันซึ่งมีหน่วยงานย่อยหลายแห่ง ซึ่งมีข้อจำกัด

/ทางด้าน ...

ทางด้านจำนวนบุคลากรที่มีน้อย และเกิดความไม่คุ้มค่าในเรื่องค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบบัญชีเป็นผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการโดยปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจพิจารณาให้ดำเนินการจัดสวัสดิการร่วมกันของหน่วยงานย่อยภายใต้ส่วนราชการเดียวกันได้ ตามข้อ ๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เช่น การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงพยาบาลซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงเรียนซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน เป็นต้น

๑.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

ให้ส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งที่มีการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๔๔

กรณีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เช่น โรงพยาบาลซึ่งมีข้อจำกัดทางด้านจำนวนบุคลากรที่มีจำนวนน้อย และเกิดความไม่คุ้มค่าในเรื่องค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบบัญชี เป็นผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการโดยปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจพิจารณาดำเนินการโดยให้มีการจัดสวัสดิการร่วมกันของหน่วยงานย่อยในรูปแบบการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงพยาบาลซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน หรืออาจพิจารณาดำเนินการจัดสวัสดิการโดยแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลทุกแห่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๔๔ อย่างเคร่งครัด

๒. ข้อเสนอแนะด้านที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ

๒.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

ให้พิจารณาดำเนินการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริจาค การหาหรือการรับรายได้อื่น ๆ ของส่วนราชการ เพื่อนำเข้าสู่กองทุนสวัสดิการ เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ โดยในลักษณะการบริจาคเงิน/รายได้ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการภายในของส่วนราชการ จะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการนั้น ๆ รวมถึงห้ามมิให้ส่วนราชการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนเข้ากองทุนสวัสดิการภายในของส่วนราชการ

๒.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญาจ้างหน่วยงาน นำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ

๒.๒.๒ กรณีบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับหน่วยงาน มีความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๒.๒.๓ กรณีที่บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงาน มีการให้ส่วนลด ส่วนแถม จากการจัดซื้อค่ายาและเวชภัณฑ์ ห้ามมิให้สถานพยาบาลดำเนินการ นำเงินส่วนลดที่ได้ดังกล่าวเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล โดยต้องนำเงินดังกล่าวกลับคืน เข้าเป็นงบประมาณแผ่นดิน

๒.๒.๔ ให้กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์การหา/การรับรายได้อื่น ๆ ของสถานพยาบาล ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่าง ผลประโยชน์ของรัฐและประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ โดยในลักษณะ การบริจาคเงิน/รายได้ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลจะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานพยาบาลนั้น ๆ และในกรณีอื่น ๆ เช่น การสนับสนุนทุนวิจัย ทุนการศึกษา ตลอดจนการฝึกอบรม และการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งได้รับการสนับสนุนโดยบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ ให้ผู้บริหาร สถานพยาบาลพิจารณาโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของรัฐและประชาชนเป็นสำคัญ

๓. ข้อเสนอแนะด้านการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

๓.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

๓.๑.๑ พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัด สวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการ ว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น

๓.๑.๒ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์/ขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามข้อ ๑๐ (๔) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กรณีคณะกรรมการ สวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ ประสงค์จะจัดให้มีกิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นใด ซึ่งนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ต้องดำเนินการแจ้งมายังคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อให้มีการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ เพื่อมิให้มีการใช้จ่ายเงินผิดประเภทหรือ ผิดวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ รวมถึงการกำหนดให้การใช้จ่ายเงินสวัสดิการนอกกรอบ วัตถุประสงค์ต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด

๓.๑.๓ พิจารณากำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ เพื่อให้ การจัดสรรสวัสดิการแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม

๓.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๓.๒.๑ พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัด สวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มี คณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการ ว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้

๓.๒.๒ กรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานประสงค์จัดให้มี สวัสดิการภายในหน่วยงานที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน

ดำเนินการแจ้งความประสงค์ไปยังคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และจะสามารถดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ หากเป็นกรณีซึ่งมีการดำเนินการจัดสวัสดิการโดยมิได้รับการอนุมัติและความเห็นชอบหรือมีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการนอกกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนดต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด

๓.๒.๓ กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเรื่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ เพื่อให้การจัดสรรสวัสดิการแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม

๔. ข้อเสนอแนะด้านการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ

๔.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

๔.๑.๑ พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ

๔.๑.๒ ประสานส่วนราชการแต่ละแห่งเพื่อให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ไปยังศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. เพื่อสร้างกระบวนการขั้นตอนการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานว่าเป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือไม่ อย่างไร

๔.๑.๓ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการในแต่ละหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบเงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง ในกรณีเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ตามข้อ ๑๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยให้ส่วนราชการแต่ละแห่งจัดทำบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการดังกล่าวให้ชัดเจน ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของแต่ละส่วนราชการบนเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง เพื่อให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๑.๔ กำหนดให้กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการแต่ละแห่งต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินโดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (External Audit) ในอีกชั้นหนึ่ง ก่อนที่จะมีการรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการต่อคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) ทั้งนี้ ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการจัดสวัสดิการของส่วนราชการใด ๆ ให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. สอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยภายหลังหากปรากฏว่าเป็นการกระทำผิด ให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) รายงานผลการสอบสวนดังกล่าวไปยังส่วนราชการต้นสังกัดและหน่วยงานด้านตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นต้น เพื่อดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยต่อไป

๔.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๔.๒.๑ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประสาน คณะอนุกรรมการสวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่งภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบตามข้อ ๘ และ ข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างเคร่งครัด

๔.๒.๒ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการ ตรวจสอบรายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ ของสถานพยาบาลแต่ละแห่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบเงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการในกรณี เงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ และกำหนดให้สถานพยาบาลแต่ละแห่งที่ดำเนินการจัดสวัสดิการตามระเบียบฯ ต้องจัดทำบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในของหน่วยงานให้ชัดเจน ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน/สถานพยาบาล แต่ละแห่ง เพื่อให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๒.๓ กำหนดให้กองทุนสวัสดิการที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรอง บัญชีและการเงินโดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (External Audit) ในอีกชั้นหนึ่ง ก่อนจะมีการรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงานและผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีต่อคณะกรรมการ สวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการ จัดสวัสดิการของหน่วยงาน/สถานพยาบาลใด ๆ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สอบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการหน่วยงานดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่ปรากฏว่าอาจเป็นการกระทำความผิดให้พิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๒ ของระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยภายหลังหากปรากฏว่าเป็นการกระทำความผิด ให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) รายงานผลการสอบสวนดังกล่าวไปยังส่วนราชการ ต้นสังกัด และหน่วยงานด้านตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นต้น เพื่อดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยต่อไป

๔.๒.๔ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงรายงาน ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๒๕ และ ข้อ ๓๓

/ของระเบียบ ...

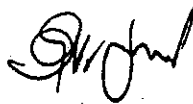
ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ไปยังศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. เพื่อสร้างกระบวนการขั้นตอนการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานว่าเป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือไม่ อย่างไร

(รายละเอียดข้อเสนอแนะฯ ปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก



(วัชรพล ประสารราชกิจ)

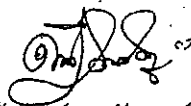
ประธานกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักมาตรฐานการป้องกันการทุจริต

โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๕๘๐๓

www.nacc.go.th

สำเนาถูกต้อง



(นายพีรदनย์ ณรัชพงศ์พันธุ์)

เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ

ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับ
การจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล
สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงาน ป.ป.ช.





ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายใน ของสถานพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

บทนำ

การจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการ เป็นกิจกรรมหรือกิจการใดๆ ที่จัดให้มีขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการเพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่ข้าราชการเป็นกรณีปกติ หรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยส่วนราชการใดที่มีการดำเนินการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ ในเรื่องการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการหาหรือการรับรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ การใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ การตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องและตรงตามเจตนารมณ์ของการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ

อย่างไรก็ตาม กรณีการจัดให้มีสวัสดิการภายในของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กลับพบปัญหาในทางปฏิบัติหลายประการ เช่น ปัญหาเกี่ยวกับข้อจำกัดของส่วนราชการในการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการที่ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ปัญหาเรื่องการหาหรือการรับรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการที่อาจเป็นไปในลักษณะผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ ปัญหาการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการผิดวัตถุประสงค์ เป็นต้น ซึ่งช่องว่างอันเกิดจากปัญหาดังกล่าวอาจเป็นช่องทางในการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของส่วนราชการ

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ได้รับเรื่องกล่าวหาอดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของโรงพยาบาลโดยพาดูคลากรและเจ้าหน้าที่เดินทางไปทัศนศึกษาต่างประเทศโดยมิชอบ ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาเมื่อครั้งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาล ที่เป็นงานราชการอีกประการหนึ่งด้วย เมื่อถูกกล่าวหาว่าเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของโรงพยาบาล โดยพาดูคลากรและเจ้าหน้าที่เดินทางไปทัศนศึกษาต่างประเทศโดยมิชอบ จึงเป็นการกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ กรณีอยู่ในอำนาจการไต่สวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเนื่องจากปรากฏว่า มีเรื่องกล่าวหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของโรงพยาบาลโดยมิชอบหรือโดยทุจริต หรือการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของโรงพยาบาลโดยผิดวัตถุประสงค์อยู่เนืองๆ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงเห็นสมควรที่จะกำหนดให้มีมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตเงินสวัสดิการของโรงพยาบาลโดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นที่มาของเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลต่างๆ ของรัฐว่าเป็นเงินบริจาคโดยชอบ หรือเป็นเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของแพทย์ พยาบาลหรือบุคลากรในโรงพยาบาลนั้นในลักษณะผลประโยชน์ทับซ้อน



คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการอำนวยการด้านมาตรการป้องกันการทุจริต ได้ดำเนินการศึกษาข้อเท็จจริงจากเอกสารทางวิชาการ เอกสารหลักฐานจากการทำหนังสือขอทราบข้อมูล ที่เกี่ยวข้องจากกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน รวมทั้งได้เชิญผู้แทนสำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) และผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข มาให้ข้อเท็จจริง ในรายละเอียด แล้วเห็นสมควรที่จะมีข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายใน ของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตามมาตรา ๑๙ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็น แนวทางในการป้องกันปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุขต่อไป

ข้อเท็จจริง

๑. ข้อเท็จจริงที่ได้จากการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน

จากการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานปรากฏข้อเท็จจริงรับฟังได้ว่า ขณะเกิดเหตุ (ในระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๑ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๕๒) ผู้ถูกกล่าวหาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง ผู้ถูกกล่าวหาเป็น ประธานคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาล มีอำนาจอนุมัติการใช้เงินสวัสดิการ และการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการฯ ตามระเบียบว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการโรงพยาบาล... พ.ศ. ๒๕๕๐ และเป็น ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ ตามคำสั่งโรงพยาบาล... ที่ ๑๘๘/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๐ ซึ่งการจัดสวัสดิการของโรงพยาบาลดังกล่าว นั้น จัดตั้งตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยขณะที่ผู้ถูกกล่าวหาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล... และตำแหน่งประธาน คณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาล... ได้ลงนามในสัญญาจ้างนำเที่ยวกับห้างหุ้นส่วนจำกัด นพิศ ทัวร์ เพื่อนำบุคคลทัศนศึกษา ดังนี้

(๑) ทัศนศึกษาเมืองปักกิ่ง ประเทศจีน จำนวน ๒ รุ่น

รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๑ จำนวน ๓๖ คน

เป็นจำนวนเงิน ๙๕๘,๓๐๐ บาท

รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๕ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ จำนวน ๓๙ คน

เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๓๖,๐๐๐ บาท

(๒) ทัศนศึกษาประเทศเวียดนาม จำนวน ๒ รุ่น

รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๒ จำนวน ๓๙ คน

เป็นจำนวนเงิน ๔๖๔,๑๐๐ บาท

รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จำนวน ๓๖ คน

เป็นจำนวนเงิน ๔๒๘,๔๐๐ บาท

(๓) ทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย - สิงคโปร์ เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ จำนวน

๓๗ คน

เป็นจำนวนเงิน ๖๖๖,๐๐๐ บาท



(๔) ทักษะศึกษาประเทศออสเตรเลีย เมื่อวันที่ ๔ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๒ จำนวน ๔๐ คน
เป็นจำนวนเงิน ๒,๗๐๗,๗๒๕ บาท

(๕) ทักษะศึกษาประเทศกัมพูชา จำนวน ๒ รุ่น
รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ – ๗ กันยายน ๒๕๕๒ จำนวน ๔๐ คน
รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ – ๑๔ กันยายน ๒๕๕๒ จำนวน ๔๒ คน
เป็นจำนวนเงิน ๗๙๒,๐๐๐ บาท

(๖) ทักษะศึกษาประเทศตุรกี เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม – ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จำนวน ๓๗ คน
เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๐๐,๘๖๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๔๕๓,๓๘๕ บาท

การจัดไปทัศนศึกษาต่างประเทศดังกล่าว ดำเนินการเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ที่ปฏิบัติงานจนโรงพยาบาลได้ผ่านการรับรองคุณภาพและได้รับรางวัลต่างๆ จากกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานอื่นๆ มากมาย เช่น ผ่านการรับรองคุณภาพ Accreditation ฯลฯ ผู้ถูกกล่าวหาจึงได้จัดทัศนศึกษาต่างประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลทุกระดับชั้น โดยแบ่งเป็นรุ่นๆ และได้รับการจัดสรรเป็นโควตาให้แก่สหวิชาชีพ ได้แก่ แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล นักเทคนิคการแพทย์ นักรังสีการแพทย์ นักกายภาพบำบัด ผู้มีอำนาจคัดเลือกคือหัวหน้าฝ่ายแต่ละฝ่ายซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคือ ต้องอุทิศตนทุ่มเทกำลังกายและกำลังใจในการปฏิบัติงาน จิตอาสา และร่วมกิจกรรมงานของจังหวัดและหน่วยงานอื่นๆ โดยในการคัดเลือคนั้นได้มีคณะกรรมการในการคัดเลือกและจัดสรรเฉลี่ยจำนวนคนให้เสมอภาคทุกฝ่ายในโรงพยาบาล ทั้งนี้ ส่วนมากผู้ที่ได้รับคัดเลือกไปทัศนศึกษาต่างประเทศเป็นหัวหน้าฝ่าย โดยงบประมาณที่นำมาใช้จ่ายเป็นค่าทัศนศึกษา จำนวน ๙,๔๕๓,๓๘๕ บาท ดังกล่าว ใช้จ่ายจากเงินสวัสดิการโรงพยาบาล ตามระเบียบว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการโรงพยาบาล... พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งมีอยู่ ๒ บัญชี คือ

(๑) บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาxxx ชื่อบัญชี เงินบริจาคเพื่อข้าราชการ-ลูกจ้างโรงพยาบาล... เลขที่บัญชี xxx-x-xxxxx-x โดยบัญชีนี้องค์การเภสัชกรรมจะโอนเงินเข้ามาและเจ้าหน้าที่การเงิน จะใช้เบิกจ่ายเงินเมื่อกรณีต้องจ่ายเป็นค่าทำขวัญบุตร โดยจ่ายครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท ค่ามงคลสมรสครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท การเสียชีวิตของบุคคลในครอบครัวช่วยเหลือครั้งละ ๖,๐๐๐ บาท แต่หากเจ้าหน้าที่เสียชีวิตเองจะจ่ายให้ญาติรายละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาxxx ชื่อบัญชี โรงพยาบาล... (สวัสดิการเจ้าหน้าที่) เลขที่บัญชี xxx-xxxxxx-x บัญชีดังกล่าวนี้ได้รับการบริจาคจากหน่วยงานอื่น บุคคลภายนอก บริษัทฯ โดยใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ระเบียบการจ่ายเงินสวัสดิการโรงพยาบาล... พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเงินสวัสดิการมีใช้เงินงบประมาณและไม่ใช้เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของทางราชการ ซึ่งผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงินของทั้ง ๒ บัญชี ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงพยาบาล... รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล...ฝ่ายบริหาร รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล...ฝ่ายการแพทย์ และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ซึ่งจะต้องมีลายมือชื่อสองในสี่ของคณะกรรมการ



๒. ข้อเท็จจริงที่ปรากฏเป็นข่าวตามสื่อมวลชน

สำนักข่าวอิสรา ได้เผยแพร่ข่าว “เงินปริศนา! บ.ยาโอนเข้าบัญชีกองทุนฯ รพ.ระยอง หลายล้าน ผอ.ขอตรวจสอบ” เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยเปิดเผยว่า เมื่อปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา บุคลากรของโรงพยาบาลระยองกลุ่มหนึ่งได้ส่งหนังสือถึง พลตำรวจเอก วัชรพล ประสานราชกิจ ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ประธานกรรมการ ป.ป.ช.) และนายพิศิษฐ์ ลีลาวชิโรภาส ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ผู้ว่าฯ สตง.) ให้ตรวจสอบบัญชีเงินฝากชื่อ “กองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลระยอง” ในช่วงปลายปี ๒๕๕๙ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ กรณีมีเงินจากเอกชนที่ประกอบธุรกิจขายยาและเครื่องมือแพทย์โอนเงินเข้าบัญชีดังกล่าวเป็นเงินหลักแสนถึงหลักล้านบาท รวมเป็นเงินหลายล้านบาท ซึ่งเงินจำนวนดังกล่าวถูกโอนเข้ามาอย่างสม่ำเสมอในช่วงกลางเดือน และทุกปลายเดือน โดยขอให้ ป.ป.ช. และ สตง. ตรวจสอบว่าเป็นเงินค่าอะไร เกี่ยวข้องกับการเป็นคู่สัญญาจัดซื้อยาของโรงพยาบาลหรือไม่ และใครได้รับประโยชน์หรือไม่ อย่างไร ทั้งนี้ สำนักข่าวอิสรา ได้สรุปเงื่อนไขกรณีดังกล่าว ดังนี้

(๑) บัญชีที่ถูกร้องเรียนให้ตรวจสอบเป็นบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ พบข้อมูลว่าในช่วง ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ – ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๗,๘๘๑,๔๕๗.๐๑ บาท วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มียอดคงเหลือ ๑๐,๖๙๐,๖๘๙.๗๕ บาท ในช่วงดังกล่าวมีเงินหมุนเวียนรวม ๒๔,๔๙๕,๑๘๑.๕๓ ล้านบาท

(๒) ในยอดเงินหมุนเวียนดังกล่าวมีรายการฝากถอนที่น่าสนใจ คือ

- ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ รายการโอนเข้าสี่ครั้ง ครั้งแรก ๓๐๐,๐๗๖.๐๗ บาท ครั้งที่สอง ๕๑๔,๖๙๖.๐๔ บาท ครั้งที่สาม ๑๐๐,๐๐๐ บาท และครั้งที่สี่ ๒๔๐,๘๐๕.๖๑ บาท วันเดียวกัน มีการถอนออก ๒๕๓,๐๔๘.๐๐ บาท

- ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ รายการโอนเข้าสามครั้ง ครั้งแรก ๒๓๙,๙๔๖ บาท ครั้งที่สอง ๑๐๐,๐๐๐ บาท และครั้งที่สาม ๖๘๙,๒๑๓.๙๖ บาท วันเดียวกัน มีการถอนออก ๑,๔๔๒,๕๐๐ บาท

- ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายการโอนเข้าสามครั้ง ครั้งแรก ๕๗๔,๒๓๕.๔๐ บาท ครั้งที่สอง ๒๕๒,๗๕๒.๑๒ บาท และครั้งที่สาม ๑๐๐,๐๐๐ บาท วันเดียวกัน มีการถอนออก ๑,๔๓๗,๗๘๓ บาท

- ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีรายการเบิกถอน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีเงินฝากเข้าบางรายการ ถูกร้องเรียนว่าเป็นเงินปริศนาจากบริษัทเอกชนซึ่งไม่ทราบว่าเป็นค่าอะไร เช่นเดียวกับรายการถอนเงินจำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๑ ล้านบาท เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ใครเป็นผู้เบิกถอน และเบิกถอนด้วยวัตถุประสงค์ใด เหตุใดจึงแยกเบิกถอนเป็น ๔ ครั้งในวันเดียว

(๔) การบริหารเงินกองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลระยอง ตามระเบียบต้องมีการจัดการกองทุนสวัสดิการ กำหนดให้หน่วยงานราชการในสังกัด (โรงพยาบาล) จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้มีหน้าที่ในการบริหารจัดการและตรวจสอบเงินกองทุน และทำรายงานสรุปบัญชีดังกล่าวทุก ๆ ๖ เดือน รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ กรณีกองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลระยอง ได้มีการดำเนินการตามระเบียบที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร

นายแพทย์วิฑูรย์ ด่านวิบูลย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยองให้สัมภาษณ์และยืนยันกับสำนักข่าวอิสราว่า การบริหารงานของโรงพยาบาลระยองมีความโปร่งใสและทำตามระเบียบราชการ แต่ต้องขอตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมก่อนการชี้แจงข้อมูล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง และขอร้องสื่อให้ความเป็นธรรม



ในการนำเสนอข้อมูลด้วย เนื่องจากการบริหารงานโรงพยาบาลในช่วงที่ผ่านมามีปัญหาความขัดแย้งภายในจากบุคคลบางกลุ่มที่พยายามสร้างประเด็นใส่ร้ายโรงพยาบาลให้เกิดความเสียหาย

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ โรงพยาบาลระยองได้เผยแพร่เอกสารชี้แจงข้อเท็จจริงให้แก่สื่อมวลชน โดยตามคำชี้แจงในกรณีปัญหาของทุนสวัสดิการโรงพยาบาลระยองที่มีเงินจากบริษัทจำหน่ายยาไอออนเข้าหลายล้านบาท นั้น โรงพยาบาลระยองได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการขึ้นเรียกว่า “กองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลระยอง” ตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีวัตถุประสงค์ให้สวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่นอกเหนือไปจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้ เพื่อสนับสนุนภารกิจของโรงพยาบาลระยอง การสนับสนุนงานวิจัยของบุคลากร โดยทุนมี ๒ ประเภท คือ

(๑) ทุนเผยแพร่ผลงาน หมายถึงเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ผลงานวิชาการและงานวิจัย จึงเป็นค่าใช้จ่ายที่มีนอกเหนือจากสิทธิการเบิกจากกรมบัญชีกลาง โดยสนับสนุนทั้งค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานและการตีพิมพ์ผลงาน

(๒) การพัฒนาผ่านเรื่องเล่า การพัฒนางานด้วย CQI การวิจัย R๒R นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ และสนับสนุนทุนการศึกษาแพทย์สาขาขาดแคลน เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และค่าสนับสนุนกีฬาและนันทนาการในโอกาสต่าง ๆ

โดยกองทุนสวัสดิการดังกล่าว มีรายรับจากการสนับสนุนโดยสมัครใจจากภาคประชาชนและภาคเอกชน ตลอดจนการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายจ่ายมีการจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ภายใต้การควบคุมและจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย

๓. ข้อเท็จจริงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ สำนักงาน ก.พ.

๓.๑.๑ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ได้ให้ข้อมูล ความเห็น พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ต่อคณะอนุกรรมการอำนวยการด้านมาตรการป้องกันการทุจริต ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) การจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีเจตนารมณ์มุ่งประสงค์และบังคับใช้กับหน่วยงานตั้งแต่ระดับกรมและระดับต่ำกว่ากรมลงมาด้วย โดยส่วนราชการตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไปที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลจะต้องมีการมอบอำนาจให้หน่วยงานย่อยของตนในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ มีเจตนารมณ์และออกแนวปฏิบัติดังกล่าวเพื่อขยายความของคำว่า “หน่วยงาน” โดยกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุพิเศษนั้นหน่วยราชการอาจจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงานย่อย คือแยกการบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการได้ ซึ่งหมายถึงเป็นหน่วยงานย่อยของส่วนราชการ และในกรณีที่มีการแยกการบริหารจัดการดังกล่าว คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการคือ คณะกรรมการหลัก จะต้องมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานที่มีการแยกการบริหาร



จัดการออกไป โดยจะต้องมีการพิจารณามอบอำนาจทั้งในเรื่องของการมอบหมายภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ การทำนิติกรรมสัญญา ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการหรือคณะกรรมการหลัก ยังคงต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของผู้รับมอบอำนาจ ต้องมีการให้คำปรึกษา คำแนะนำ และกำกับดูแล โดยการมอบอำนาจข้างต้น คณะกรรมการหลักอาจกำหนดเป็นหลักเกณฑ์เงื่อนไข ระเบียบสวัสดิการกลางให้ชัดเจนว่ามีการมอบอำนาจในการจัดสวัสดิการเรื่องใดบ้าง มีการมอบภารกิจเรื่องใดเพื่อให้หน่วยงานย่อยนำไปปฏิบัติ หรืออาจให้อำนาจการดำเนินการในกรณีที่หน่วยงานย่อยร้องขอให้มีการจัดสวัสดิการนอกเหนือจากที่คณะกรรมการหลักกำหนดไว้

(๓) ปัจจุบันส่วนราชการระดับกระทรวงและกรม มีการจัดสวัสดิการภายในทุกส่วนราชการ ยกเว้นส่วนราชการในระดับจังหวัดที่ไม่มีการจัดสวัสดิการ ทั้งนี้ในทางปฏิบัติหน่วยงานราชการในส่วนภูมิภาคจะมีหน่วยงานในระดับกรมเป็นผู้ดูแลการจัดสวัสดิการของหน่วยราชการย่อยในระดับพื้นที่

(๔) หน่วยราชการสามารถดำเนินการจัดสวัสดิการนอกเหนือจากสวัสดิการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้ โดยต้องกำหนดไว้อย่างชัดเจนในส่วนของกิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งให้อำนาจคณะกรรมการสวัสดิการในการจัดให้มีสวัสดิการอื่นใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๕) คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการกลางที่สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้กำกับดูแล โดยมีอำนาจหน้าที่ดูแลเรื่องการออกนโยบาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการดำเนินการต่าง ๆ ในส่วนของหลักการที่เป็นนโยบายเท่านั้น และอาจมีการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาในกรณีที่เป็นเรื่องของการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๖) คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการเป็นคณะกรรมการกลางทำหน้าที่กำกับดูแลโดยทั่วไป และเป็นพี่พี่ปรึกษาในการจัดสวัสดิการของส่วนราชการต่างๆ การดำเนินงานจะเป็นลักษณะของการมอบอำนาจให้คณะกรรมการสวัสดิการในแต่ละหน่วยงานไปดำเนินการจัดสวัสดิการเอง ในลักษณะของคณะกรรมการสวัสดิการในสำนักงานปลัดกระทรวง กับคณะอนุกรรมการสวัสดิการในหน่วยงานของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค โดยคณะกรรมการสวัสดิการกลางจะออกเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีฯ แต่ไม่ได้มีการออกระเบียบ ข้อกำหนด หรือแนวปฏิบัติ ในการควบคุมหรือตรวจสอบการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ แต่อย่างใด

(๗) ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการของสำนักงาน ก.พ. เป็นโครงสร้างภายในซึ่งปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยน และมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามภารกิจของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ โดยมีผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำหรับวิธีการในการดำเนินงานเรื่องการบริหารจัดการเกี่ยวกับคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการ จะมีคณะกรรมการหลัก คือ คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการ โดยอาจมอบอำนาจในการจัดสวัสดิการให้กับหน่วยงานย่อยของส่วนราชการที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคในลักษณะของคณะอนุกรรมการสวัสดิการ ซึ่งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของส่วนราชการ เป็นเรื่องของการบริหารจัดการ อาทิ ในการจัดสวัสดิการของโรงพยาบาล ภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อาจกำหนดรายละเอียดและ



ออกระเบียบสวัสดิการให้มีความชัดเจนในการพิจารณาอบอานาจให้หน่วยงานย่อยในระดับโรงพยาบาลทั่วประเทศ

(๘) สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ไม่มีข้อมูลรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่างๆ พบเพียงปัญหาในเชิงปฏิบัติ โดยเมื่อเกิดกรณีที่เป็นปัญหาจะมีการทำหนังสือเพื่อขอหารือ การสอบถามทางโทรศัพท์หรือการติดต่อขอเข้าพบเพื่อสอบถามหลักการ ขั้นตอน ของการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

(๙) ที่มาของเงินกองทุนสวัสดิการ เป็นเรื่องการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงาน เป็นไปตามข้อ ๑๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และในส่วนเงินบริจาคเพื่อกองทุนสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานนั้น จะต้องไม่ขัดกับหลักการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการ ในการรับเงินบริจาค นอกจากนี้ จะมีเงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้

(๑๐) วัตถุประสงค์หรือขอบเขตของการใช้เงินสวัสดิการ ต้องอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์หลักของการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับระเบียบและเงื่อนไขของแต่ละหน่วยงาน โดยมีแนวทางเป็นไปตามข้อ ๑๐ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีการตรวจสอบการใช้จ่ายโดยถูกควบคุมด้วยระบบบัญชี โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการนั้นเป็นผู้ตรวจสอบ และเนื่องจากเป็นเรื่องของการบริหารจัดการภายในของเงินกองทุนสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน อีกทั้งเงินกองทุนสวัสดิการไม่ใช่เงินงบประมาณแผ่นดิน จึงไม่ได้เป็นอำนาจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน

(๑๑) สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ อยู่ระหว่างการศึกษา เพื่อแก้ไขปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอาจเริ่มให้มีการดำเนินการภายในปี ๒๕๕๘ หรือ ปี ๒๕๕๙ เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในปัจจุบัน

๓.๑.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๑๒๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ไปยังสำนักงาน ก.พ. เพื่อขอทราบข้อมูลข้อเท็จจริงกรณีการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๑๒.๓/๔๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ดังนี้

(๑) ในปัจจุบัน สำนักงาน ก.พ. โดยคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ มีข้อมูลเกี่ยวกับสถิติการดำเนินการจัดสวัสดิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประจำปี ๒๕๕๘ สรุปได้ดังนี้



สถิติการดำเนินการจัดสวัสดิการ ประจำปี ๒๕๕๘
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

กิจกรรม	ส่วนราชการ		จังหวัด	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
การจัดสวัสดิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗	๑๒๖ (๙๖.๙ %)	๔ (๓.๑ %)	๑๑ (๑๗.๕ %)	๕๒ (๘๒.๕ %)
การออกระเบียบสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือข้อบังคับ	๑๒๖ (๙๖.๙ %)	๔ (๓.๑ %)	๑๑ (๑๗.๕ %)	๕๒ (๘๒.๕ %)
การจัดทำนโยบาย แผนงาน งบประมาณ	๑๒๕ (๙๖.๑ %)	๕ (๓.๙ %)	๑๐ (๑๕.๕๙ %)	๕๓ (๘๔.๑ %)
รวม	(๑๐๐ %)		(๑๐๐ %)	

ที่มา : รายงานการติดตามประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ : ผลการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๒) สำนักงาน ก.พ. โดยคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามข้อ ๓๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายรวมถึงกำกับดูแลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคแก่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ นั้น ในปัจจุบันสำนักงาน ก.พ. โดยคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๓๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

(๒.๑) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ

(๒.๒) เสนอนโยบายการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่อคณะรัฐมนตรี ตลอดจนเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคแก่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยที่ผ่านมาคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการได้จัดทำประกาศและหลักเกณฑ์ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

(๒.๒.๑) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการพิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๒.๒.๒) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ



(๒.๒.๓) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ

(๒.๒.๔) ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง
หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้เงินจากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน

(๒.๒.๕) แนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
ของส่วนราชการ

(๒.๒.๖) การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ
ภายในส่วนราชการ

(๒.๒.๗) สำนักงาน ก.พ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
สวัสดิการข้าราชการ อยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อแก้ไขปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัด
สวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ก่อนเสนอ
คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ประกาศใช้ต่อไป

(๒.๓) พิจารณาและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ตามที่
สวัสดิการภายในส่วนราชการหรือศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการร้องขอ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็น
ที่สุด ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาวินิจฉัยปัญหากรณีข้อหาหรือของส่วนราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ

(๓) สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ซึ่งทำ
หน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ และมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๓๓ และ
ข้อ ๓๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในปัจจุบัน
สำนักงาน ก.พ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการได้ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่
ตามข้อ ๓๓ และข้อ ๓๕ ดังนี้

(๓.๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการจัดสวัสดิการภายใน
ส่วนราชการ และจัดทำรายงานผลดังกล่าว เพื่อเสนอปัญหาและแนวทางการดำเนินการ

(๓.๒) เสนอแนวทางการแก้ไขปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หลักเกณฑ์ วิธีการ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

(๓.๓) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยจัดการสัมมนา
เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการจัด
สวัสดิการภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ. ในฐานะ
สำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการที่ผ่านมายังไม่พบประเด็นปัญหาและอุปสรรค
ในการดำเนินการ ส่วนใหญ่จะมีเพียงปัญหาของส่วนราชการในเชิงปฏิบัติ เช่น การแต่งตั้งและคัดเลือก
คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ ขั้นตอนการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เป็นต้น
ซึ่งเมื่อเกิดกรณีที่เป็นปัญหา ส่วนราชการจะหาหรือทางโทรศัพท์ ทำหนังสือ หรือติดต่อขอพบเจ้าหน้าที่เพื่อ
สอบถามหลักการ ขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบฯ เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของระเบียบฯ
ต่อไป แต่ยังไม่มีส่วนราชการใดส่งเรื่องร้องเรียนมายังสำนักงาน ก.พ. เกี่ยวกับการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

(๔) สำนักงาน ก.พ. มีแนวทางการดำเนินการเพื่อให้เกิดระบบรายงาน
ตรวจสอบ และประเมินผลเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ดังนี้



(๔.๑) ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการกำหนดให้ส่วนราชการและจังหวัดรายงานผลอย่างเป็นขั้นตอน

(๔.๒) สำนักงาน ก.พ. ติดตามประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการในภาพรวมจากแบบสอบถาม และขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงระเบียบดังกล่าวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการตามระเบียบได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๕) ตามข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่กำหนดว่า “การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการเรื่องใดที่มีความสำคัญและมีลักษณะเฉพาะซึ่งสมควรแยกบริหารจัดการ คณะกรรมการสวัสดิการจะดำเนินการโดยมีระเบียบการจัดสวัสดิการเป็นการเฉพาะตลอดจนกำหนดให้มีกองทุนสวัสดิการและการจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินในเรื่องนั้น ๆ แยกจากกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการก็ได้” เจตนารมณ์นั้น คือ ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นส่วนราชการอาจจัดให้มีสวัสดิการเฉพาะประเภทหรือเฉพาะหน่วยงานได้ โดยตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการได้กำหนดให้ส่วนราชการที่มีลักษณะของหน่วยงานที่สมควรแยกการบริหารจัดการ ดังนี้

(๕.๑) หน่วยงานในราชการส่วนกลางที่มีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นจำนวนมาก เช่น คณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย โรงพยาบาล เป็นต้น

(๕.๒) หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในส่วนภูมิภาค

(๕.๓) หน่วยงานในราชการส่วนกลางตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และสำนักงานสรรพสามิตในภูมิภาค สำนักงานปศุสัตว์เขต สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนในจังหวัดต่าง ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการในกรณีหน่วยงานที่แยกบริหารจัดการเป็นหน่วยย่อยไว้ ดังนี้

- ให้คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการของหน่วยงานที่มีการแยกการบริหารจัดการออกไป และพิจารณามอบอำนาจทั้งในเรื่องของการมอบหมายภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ การทำนิติกรรมสัญญา โดยคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการยังคงต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของหน่วยงานผู้รับมอบอำนาจ ตลอดจนถึงให้คำปรึกษาแนะนำ และกำกับดูแลด้วย

- หน่วยงานผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการทราบเป็นระยะและรายงานผลการดำเนินการประจำปี รวมทั้งให้มีการตรวจสอบการเงินและบัญชีของหน่วยงานย่อยเป็นระยะและเป็นประจำปี

- ในการดำเนินการของหน่วยงานผู้รับมอบอำนาจสำหรับวิธีการมอบอำนาจนั้น อาจกำหนดเป็นระเบียบสวัสดิการให้ชัดเจนว่ามีการมอบอำนาจในเรื่องใดบ้าง และให้มีการจัดทำบัญชีการเงินต่างหาก ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการอาจกำหนดเป็นระเบียบกลางหรือกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสวัสดิการที่หน่วยงานย่อยสามารถร้องขอให้มีการจัดสวัสดิการได้

(๖) กรณีหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้น มิได้เป็นการแนะนำเกินกว่าข้อ ๗ แห่ง



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เนื่องจากหลักการและเจตนารมณ์ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๔ นั้น เป็นการขยายความข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งเป็นกรณียกเว้นในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ส่วนราชการอาจจัดให้มีสวัสดิการนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ได้ โดยอาจจัดเป็นสวัสดิการภายในของหน่วยงานย่อยของส่วนราชการ ซึ่งแม้จะแยกการบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ แต่ก็ถือว่ายังคงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการของส่วนราชการที่มีลักษณะโครงสร้างแตกต่างกัน

(๗) ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ นั้น ควรเริ่มที่ส่วนราชการทุกระดับควรดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะระเบียบปฏิบัติในส่วนของ การเงิน การบัญชี การตรวจสอบ และการรายงาน ซึ่งได้วางระบบการดำเนินการและการตรวจสอบอย่างเป็นขั้นเป็นตอนไว้ตามระเบียบดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการทุจริตในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการในเบื้องต้น

๓.๒ กระทรวงสาธารณสุข

๓.๒.๑ ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ให้ข้อมูล ความเห็น พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ต่อคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการด้านมาตรการป้องกันการทุจริต ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) ปัจจุบันมีหน่วยงานภายใต้กระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด ๙๒๘ หน่วย ซึ่งหน่วยงานที่จัดให้มีสวัสดิการภายในมีการดำเนินการไปแล้วรวม ๓๗๒ แห่ง แยกเป็นสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ๑๙ แห่ง โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป ๑๑๕ แห่ง และโรงพยาบาลชุมชน ๒๓๘ แห่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อนุญาตให้โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ที่มีความประสงค์จะจัดสวัสดิการภายใน สามารถทำเรื่องขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่เป็นคณะกรรมการย่อยของคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะมีคณะกรรมการชุดหนึ่ง ทำหน้าที่ดูแลหน่วยงาน กอง สำนักในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๒) คณะกรรมการสวัสดิการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดว่าหากจังหวัดใดมีคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดแล้ว ให้หน่วยงานดังกล่าวจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงานซึ่งขึ้นตรงสังกัดกับคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด โดยไม่อยู่ภายใต้ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยเป็นเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบทเฉพาะกาล

(๓) หากจังหวัดที่ยังไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด หน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในจังหวัดนั้นต้องดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ในปัจจุบันยังไม่มีจังหวัดใดที่มีการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด



(๔) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดรายละเอียดการจัดสวัสดิการโดยเป็นไปตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ.๒๕๕๔ อีกทั้งมีการวางระเบียบเรื่องการเงิน การบัญชีและการตรวจสอบที่ระบุไว้ในข้อ ๑๔ ของระเบียบดังกล่าว ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานที่กระทรวงสาธารณสุขใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๕) เนื่องด้วยระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ระบุไว้แต่เพียงว่า กรณีที่หน่วยงานประสงค์จะจัดให้มีสวัสดิการก็ให้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว ดังนั้น หากหน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะมีการจัดสวัสดิการโดยไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการตามระเบียบข้างต้น ก็ถือไม่ได้ว่าเป็นการกระทำผิดระเบียบฯ ทั้งนี้หน่วยงานอาจมีข้อจำกัดในเรื่องของจำนวนบุคลากรของแต่ละหน่วยงานที่ต่างกัน อีกทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจสอบบัญชี หากให้มีคณะกรรมการสวัสดิการอาจส่งผลให้หน่วยงานต้องแบกรับภาระเพิ่มขึ้น รวมทั้งไม่ก่อให้เกิดความคุ้มค่าในเชิงปฏิบัติ

(๖) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ยังมิได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับกรณีการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมถึงยังมิได้มีการประเมินผลหน่วยงานที่จัดให้มีสวัสดิการภายในซึ่งมีการดำเนินการไปแล้วรวม ๓๗๒ แห่ง อีกทั้งกระทรวงสาธารณสุขเพิ่งได้มีการเร่งรัดดำเนินการ ในเรื่องการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลอย่างจริงจังในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ดังนั้น การรายงานผลการดำเนินงานจึงยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะได้ดำเนินการให้มีการติดตามผลการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้ครบถ้วนต่อไป

(๗) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มีการประสานงานกับสมาคมผู้วิจัยและผลิตเภสัชภัณฑ์ (Pharmaceutical Research & Manufacturers Association: PReMA) ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทยา โดยมีการกำหนดเกณฑ์ทางจริยธรรมเพื่อป้องกันปัญหาเรื่องการรับเงินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากบริษัทยา บริษัทขายอุปกรณ์ทางการแพทย์รวมถึงมีเกณฑ์จริยธรรม ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งงานเภสัชกรรมยา เวชภัณฑ์ และไม่ใช่ยา ซึ่งปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างมาก แม้กระทั่งในกรณีที่บริษัทยามีการเชิญบุคลากรทางการแพทย์ไปศึกษาดูงาน ต่างประเทศหรือการจัดประชุมภายในประเทศ ต้องมีขั้นตอนในการประสานงานกับคณะกรรมการบริหารของโรงพยาบาลเพื่อกำหนดตัวบุคลากรทางการแพทย์ในการไปศึกษาดูงานต่างประเทศหรือการจัดประชุมภายในประเทศตามที่ได้รับเชิญ

๓.๒.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๑๒๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ไปยังกระทรวงสาธารณสุขเพื่อขอทราบข้อมูลข้อเท็จจริงกรณีการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล โดยกระทรวงสาธารณสุข ได้มีหนังสือ ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑๓/๓๖๔๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ชี้แจงข้อมูลกรณีการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

(๑) ปัจจุบันหน่วยงาน/โรงพยาบาลภายใต้กระทรวงสาธารณสุข ที่มีการจัดสวัสดิการตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีจำนวนดังนี้



จำนวนหน่วยงาน/โรงพยาบาล ที่มีการจัดสวัสดิการ
ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

เขตบริการ สุขภาพที่	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด			โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป			โรงพยาบาลชุมชน		
	จำนวนทั้งหมด (แห่ง)	ดำเนินการแล้ว (แห่ง)	แล้วเสร็จ (ร้อยละ)	จำนวนทั้งหมด (แห่ง)	ดำเนินการแล้ว (แห่ง)	แล้วเสร็จ (ร้อยละ)	จำนวนทั้งหมด (แห่ง)	ดำเนินการแล้ว (แห่ง)	แล้วเสร็จ (ร้อยละ)
๑	๘	๓	๓๗.๕	๑๑	๑๑	๑๐๐	๘๘	๖๐	๖๘.๑๘
๒	๕	๕	๑๐๐	๗	๗	๑๐๐	๓๙	๒๓	๕๘.๙๗
๓	๕	๒	๔๐	๕	๕	๑๐๐	๔๒	๓๓	๗๘.๕๗
๔	๘	๑	๑๒.๕	๑๒	๑๒	๑๐๐	๕๘	๓๓	๕๖.๙
๕	๘	๔	๕๐	๑๕	๑๓	๘๖.๖๗	๕๐	๒๖	๕๒
๖	๘	๕	๖๒.๕	๑๔	๑๔	๑๐๐	๕๕	๓๕	๖๓.๖๔
๗	๔	๐	๐	๖	๕	๘๓.๓๓	๕๙	๒๒	๓๗.๒๙
๘	๗	๑	๑๔.๒๙	๙	๙	๑๐๐	๗๗	๑๒	๑๕.๕๘
๙	๔	๓	๗๕	๘	๘	๑๐๐	๗๙	๔๕	๕๖.๙๖
๑๐	๕	๐	๐	๘	๗	๘๗.๕	๖๑	๑๓	๒๑.๓๑
๑๑	๗	๒	๒๘.๕๗	๑๑	๑๑	๑๐๐	๖๕	๑๗	๒๖.๑๕
๑๒	๗	๐	๐	๑๐	๑๐	๑๐๐	๖๕	๖	๙.๒๓
รวม (แห่ง)	๗๖	๒๖	๓๔.๒๑	๑๑๖	๑๑๒	๙๖.๕๕	๗๓๘	๓๒๕	๔๔.๐๔

ในส่วนข้อมูลหน่วยงาน/โรงพยาบาลที่ดำเนินการจัดสวัสดิการแต่ไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น กระทรวงสาธารณสุขไม่มีข้อมูล

(๒) ในการดำเนินการดูแล ตรวจสอบ การดำเนินการของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘ และข้อ ๑๕ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการโดยตลอดในการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทุกโครงการต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขก่อน หน่วยงานในส่วนภูมิภาคจึงสามารถจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจได้ และได้กำหนดให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานฐานะกองทุนสวัสดิการ ทุก ๖ เดือน และในอนาคตจากจำนวนคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะมีมาตรการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล ที่รัดกุมยิ่งขึ้น

(๓) การรายงานผลการจัดสวัสดิการแผนงานปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญ ให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) ปีละ ๑ ครั้ง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ไม่ได้มีการรายงาน ซึ่งในปีต่อไปคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

(๔) ขณะนี้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ยังไม่มีการกำหนดระเบียบกรอบ/หลักเกณฑ์ หรือมาตรการเป็นการเฉพาะในการรับเงินบริจาคเข้ากองทุน



สวัสดิการ แต่อยู่ในระหว่างศึกษาปัญหาและความจำเป็นว่าต้องมีระเบียบในการรับบริจาคเข้ากองทุนสวัสดิการ เป็นการเฉพาะนอกเหนือจากระเบียบราชการที่มีอยู่แล้วหรือไม่

(๕) คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ไม่ได้มีการกำหนดระเบียบหลักเกณฑ์ใดเพิ่มเติม หรือมีมาตรการใดเพิ่มเติม ต่อการมิให้มีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการผิดวัตถุประสงค์ เนื่องจากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตามระเบียบถือเป็นการปฏิบัติราชการ ซึ่งการจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการที่ผิดวัตถุประสงค์ย่อมเป็นการปฏิบัติราชการที่ไม่ถูกต้องเป็นความผิดวินัยราชการอยู่แล้ว ซึ่งในเรื่องนี้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ตระหนักและกำชับควบคุมการใช้เงินสวัสดิการอย่างเคร่งครัดในทุกคณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๖) คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ๖ ประการ คือ

๑. หลักนิติธรรม
๒. หลักคุณธรรม
๓. หลักความโปร่งใส
๔. หลักความมีส่วนร่วม
๕. หลักความรับผิดชอบ
๖. หลักความคุ้มค่า

โดยกำหนดระเบียบต่าง ๆ อย่างเป็นธรรม สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมให้ความเห็นในการจัดสวัสดิการ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบการดำเนินการและการใช้เงินกองทุนสวัสดิการได้ และบริหารทรัพยากรที่มีอย่างประหยัดคุ้มค่า มุ่งหมายบริการสมาชิกสวัสดิการเป็นหลัก

(๗) การจัดตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นั้น หากมีข้อจำกัดในเรื่องบุคลากร และควรจัดโดยร่วมกันหลายหน่วยงาน กระทรวงสาธารณสุข เห็นด้วยกับแนวคิดดังกล่าว ซึ่งในส่วนของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เคยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งจังหวัด ได้แก่ คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๒/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

(๘) การป้องกันการทุจริตในสถานพยาบาลในส่วนของการจัดสวัสดิการนั้น สามารถทำได้โดย

๑. ควรกำหนดให้เงินสวัสดิการเป็นเงินนอกงบประมาณที่มีการใช้โดยระเบียบเฉพาะที่ชัดเจน
๒. ควรกำหนดขนาดและประเภทของการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของราชการ
๓. การตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกต้องมีส่วนร่วมในการรับและใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ



๓.๓ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๑๒๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล และเอกสารหลักฐาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ไปยังโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า เพื่อขอทราบข้อมูลเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับกรณีการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล โดยโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ได้มีหนังสือ ที่ นบ ๐๐๓๒.๒๐๑/๑/๖๒๗๗ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยชี้แจงข้อมูล ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ได้รับประโยชน์จากการส่งเสริมการขายยาของบริษัท ยา เช่น ได้รับส่วนลดค่ายา ได้รับยาแถมจากรายการส่งเสริมการขาย แต่ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการประโยชน์ดังกล่าวไว้ ทั้งนี้ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า บริหารจัดการประโยชน์ส่วนนี้ โดยมีการนำเข้า เป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ

(๒) โรงพยาบาลพระนั่งเกล้าได้นำผลประโยชน์ที่ได้รับจากบริษัทนำไปเป็นรายได้ ของกองทุนสวัสดิการของโรงพยาบาลพระนั่งเกล้าในรูปแบบของเงินบริจาคตามข้อ ๑๙ (๔)

(๓) โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ไม่ได้มีการรวบรวมข้อมูล สถิติ ตัวเลข ที่เกี่ยวข้องกับ ประโยชน์ที่ได้รับจากบริษัทตามข้อ ๑ ไว้แต่อย่างใด เนื่องจากการเงินของโรงพยาบาลจะเก็บรวบรวมไว้ กับเงินบริจาคอื่น ๆ ของโรงพยาบาลด้วย จึงไม่ได้มีการจำแนกไว้ แต่จะนำเงินดังกล่าวเข้าเป็นรายได้ของ กองทุนสวัสดิการของโรงพยาบาลฯ ในรูปแบบเงินบริจาคทั้งหมด

(๔) ประโยชน์ที่ได้รับจากบริษัทไม่ส่งผลให้โรงพยาบาลพระนั่งเกล้าตัดสินใจ ซื้อยาจากบริษัทดังกล่าว การตัดสินใจซื้อยาของโรงพยาบาลพระนั่งเกล้าจะมีการคัดเลือกยาที่มีคุณภาพราคา ที่เหมาะสมโดยคณะกรรมการยาจะพิจารณาข้อมูลและจัดซื้อตามระเบียบของราชการ ไม่ได้เจาะจงที่จะจัดซื้อยา จากบริษัทที่มีการส่งเสริมการขาย เนื่องจากยาจะเข้าระบบการประมูล และมีการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้ระบบ ประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งข้อมูลที่ผ่านมา พบว่าโรงพยาบาลพระนั่งเกล้าได้จัดซื้อยาที่ถูกลง ส่วนการที่โรงพยาบาลตัดสินใจซื้อยาจะส่งผลให้บริษัทฯ บริจาคเงินให้กับกองทุนสวัสดิการหรือไม่นั้น โรงพยาบาลฯ ไม่สามารถตอบประเด็นนี้ได้ เนื่องจากเป็นดุลยพินิจ ของแต่ละบริษัท

๓.๔ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓.๔.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๐๒๗ เรื่อง ขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ ไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อขอทราบข้อมูลข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเงินบริจาคที่มีผู้มอบให้ส่วนราชการต่าง ๆ โดยสำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน ได้มีหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๐๘/๒๐๗๗ เรื่อง ขอแจ้งข้อมูลประกอบการศึกษามาตรการป้องกันการทุจริต ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้ให้ข้อมูลในเรื่องเกี่ยวกับการตรวจสอบการรับเงินบริจาค ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย เงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ ดังนี้

(๑) กองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลภายในของกระทรวงสาธารณสุข มิใช่เป็นหน่วยรับตรวจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามนัยมาตรา ๔ ตามพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒



(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๔ กำหนดให้ทุกปีหน่วยงานต้องให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการหรือผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินและบัญชี ที่คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชี และการเงินของสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้น

(๓) หน่วยงานที่ได้รับเงินและเบิกจ่ายเงินบริจาคจะต้องบันทึกไว้ในระบบ GFMS ประเภทบัญชีเงินนอกงบประมาณ ซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จะตรวจสอบการรับและการเบิกจ่ายตามวัตถุประสงค์การบริจาคและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๔.๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๑๒๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อขอทราบข้อมูลข้อเท็จจริงกรณีการตรวจสอบเงินกองทุนสวัสดิการ โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้มีหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๓๗/๕๖๐๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบเงินกองทุนสวัสดิการ ว่า ตามข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตามระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการนั้น หมายความว่า มุ่งคุ้มครองคณะกรรมการสวัสดิการและเจ้าหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการในเวลาราชการได้ โดยไม่ถือว่าขาดราชการ โดยถือว่า “การจัดสวัสดิการ” เป็นนโยบายอย่างหนึ่งของรัฐ ที่เป็นการส่งเสริมเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน่วยงานจึงถือว่า การจัดสวัสดิการเป็นราชการอย่างหนึ่ง ดังนั้น การส่งเจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติหน้าที่ในกองทุนสวัสดิการจึงไม่เป็นการขาดราชการ ทั้งนี้ หากการได้มาของเงินกองทุนสวัสดิการฯ ของกระทรวงสาธารณสุขเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และไม่มีเงินของส่วนราชการรวมอยู่ด้วย จึงไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงไม่ต้องตรวจสอบกองทุนดังกล่าว

๓.๕ สมาคมผู้วิจัยและผลิตเภสัชภัณฑ์

สมาคมผู้วิจัยและผลิตเภสัชภัณฑ์ (Pharmaceutical Research & Manufacture Association : PReMA) เป็นตัวแทนบริษัทที่ดำเนินงานด้านวิจัยและพัฒนา ผลิต ขาย หรือนำเข้าเภสัชภัณฑ์ สมาชิกของสมาคม ได้แก่ สมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ หรือ สมาชิกกิตติมศักดิ์ เปิดให้กับทุกบริษัทที่จดทะเบียน โดยถูกต้องตามกฎหมายไทย ปัจจุบันมรมสมาชิกสามัญ ๓๗ บริษัท และสมาชิกสมทบ ๕ บริษัท นโยบายของ เกณฑ์จริยธรรมของสมาคม คือ สมาชิกทุกรายจะยอมรับและยึดถือข้อบัญญัติในเกณฑ์จริยธรรมโดยสมัครใจ ถือเป็นข้อกำหนดสำหรับการเข้าเป็นสมาชิกสมาคมประการหนึ่ง

สมาคมผู้วิจัยและผลิตเภสัชภัณฑ์ (PReMA) ได้ออกเกณฑ์จริยธรรมสำหรับช่องทาง สถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเกณฑ์จริยธรรมฉบับนี้ครอบคลุมการมีปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรทางการแพทย์ สถาบันทางการแพทย์และองค์กรผู้ป่วย ตลอดจนการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ โดยมีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องการให้ ส่วนลดหรือเงินคืนใด ๆ และการบริจาคตาม เกณฑ์จริยธรรมสำหรับช่องทางสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

ข้อ ๒.๖ การให้ส่วนลดหรือเงินคืนใด ๆ ในการขายเภสัชภัณฑ์ (ยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์) จะทำโดยการออกเช็คขีดคร่อมระบุผู้รับการโอนเงินไปยังบัญชีธนาคารที่เปิดในชื่อของ โรงพยาบาลตามที่โรงพยาบาลได้แจ้งให้ทราบอย่างเป็นทางการหรือโดยระบุส่วนลดหรือเงินคืนดังกล่าวลงใน ใบกำกับสินค้าเท่านั้น

การจ่ายเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของรัฐและบัญชีธนาคารที่เกี่ยวข้องอื่นใดอาจทำได้ หากกองทุนหรือบัญชีดังกล่าวมีการยืนยันโดยเอกสารราชการจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง



ข้อกำหนดนี้ไม่ใช่บังคับกับการให้เงินอุดหนุนหรือการจ่ายเงินที่ไม่เชื่อมโยงหรือเกี่ยวข้องใด ๆ กับการจัดซื้อของโรงพยาบาล และไม่ใช่บังคับกับสมาชิกสามัญซึ่งกระทำการในนามของผู้ที่ไม่ใช่สมาชิกสมาคม

ข้อ ๒.๑๕ การบริจาคให้สถาบันต่าง ๆ ต้องทำโดยจริงใจด้วยจุดหมายเพียงเพื่อสนับสนุนด้านมนุษยธรรมสถานเดียว และ/หรือเพื่อจุดหมายที่ไม่ใช่เชิงวิชาการ และโดยไม่หวังผลตอบแทนทางธุรกิจ ขณะที่การให้ทุนแก่สถาบันจะต้องมีจุดหมายทางวิชาการเท่านั้น โดยไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใด ๆ การบริจาคและให้ทุนจะไม่นำไปใช้อย่างไม่เหมาะสม เป็นต้นว่า เพื่อการจัดทัศนศึกษาหรือกิจกรรมอื่นใด

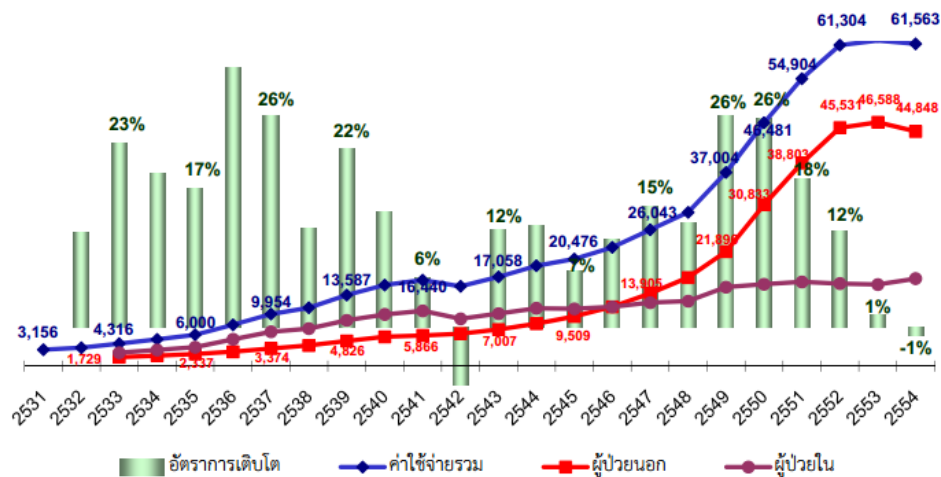
นอกจากนี้ สมาคมฯ ไม่มีการจัดทำรายงานข้อมูลหรือสถิติเกี่ยวกับตัวเลขจำนวนเงินที่เป็นการให้ส่วนลด เงินคืน หรือเงินบริจาค ของบริษัทสมาชิกสมาคม เนื่องจากสมาคมไม่มีอำนาจก้าวล่วงในเรื่องทางการค้าของบริษัทสมาชิก

๔. ข้อเท็จจริงจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายด้านยา

การที่บริษัทยา มีการจ่ายส่วนลดหรือเงินคืนค่ายาให้แก่สถานพยาบาล รวมถึงการบริจาคให้แก่สถานพยาบาลในลักษณะการบริจาคเข้ากองทุนสวัสดิการของโรงพยาบาล ย่อมเป็นต้นทุนประการหนึ่งที่มีผลต่อราคา ยา ซึ่งราคาที่สูงขึ้นมีผลต่อค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลซึ่งกระทบต่องบประมาณของประเทศ โดยการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อค่ารักษาพยาบาลในระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ พบว่ามีหลายหน่วยงานที่ได้ทำการศึกษาวิจัยถึงปัจจัยที่อาจทำให้ค่ารักษาพยาบาลในระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการสูงขึ้น โดยมีตัวอย่างรายงานการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๔.๑ รายงานผลการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านยา เพื่อติดตามประเมินการสั่งจ่ายยา จัดทำโดยสำนักงานวิจัยเพื่อการพัฒนาหลักประกันสุขภาพไทย (สวปก.) เครือสถาบันของสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) และกรมบัญชีกลาง

จากรายงานผลการศึกษาดังกล่าวพบว่า งบประมาณรายจ่ายด้านค่ารักษาพยาบาลในระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นการเพิ่มในอัตราที่สูง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๑ ค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้นจาก ๓๗,๐๐๔ ล้านบาท เป็น ๔๖,๔๘๑.๐๕ ล้านบาท และ ๕๔,๙๐๔.๔๘ ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๕.๖๑ และ ๑๘.๑๒ ตามลำดับ (รูปที่๑) ซึ่งจากข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ปรากฏว่าค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในเพิ่มขึ้นตามสมควรในอัตราที่สามารถยอมรับได้ ในขณะที่ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกเพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงและมีสัดส่วนสูงขึ้นเรื่อย ๆ โดยสัดส่วนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกต่อค่ารักษาพยาบาลทั้งหมดเพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๔๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นร้อยละ ๗๐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยพบว่าค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว มีค่ายาเป็นค่าใช้จ่ายที่มีสัดส่วนสูงสุดเมื่อเทียบกับค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกทั้งหมดประมาณร้อยละ ๘๓ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ งบประมาณรายจ่ายของระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น ๖๒,๑๙๖ ล้านบาท



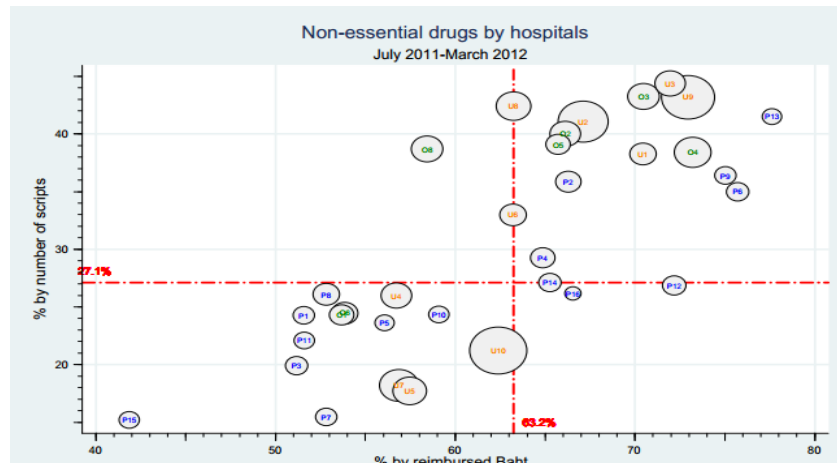
รูปที่ ๑ ค่ารักษาพยาบาลของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๓๑-๒๕๕๔

กรมบัญชีกลางและสำนักงานวิจัยเพื่อพัฒนาหลักประกันสุขภาพไทย (สวปก.) จึงได้วิเคราะห์สถานการณ์การใช้จ่ายผู้ป่วยนอกในระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการในโรงพยาบาล นำร่องจำนวน ๓๔ แห่ง ที่มีผู้ป่วยนอกมารับบริการมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ครั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ อย่างต่อเนื่องในรอบที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๑ – เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๒ รอบที่ ๒ เดือนตุลาคม ๒๕๕๒ – เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๓ รอบที่ ๓ เดือนตุลาคม ๒๕๕๓ – เดือนมีนาคม ๒๕๕๔ โดยขอความร่วมมือให้โรงพยาบาลนำร่องส่งข้อมูลการสั่งใช้ยาแก่ผู้ป่วยนอกสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลแบบ aggregated data ของยาแต่ละรายการ ตั้งแต่กรกฎาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นมา และกรมบัญชีกลางได้ขอความร่วมมือให้โรงพยาบาล นำร่องส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของผู้ป่วยแต่ละรายทุกครั้งที่มารับบริการ รวมทั้ง รายละเอียดชนิดและปริมาณของยา ราคาต่อหน่วยที่ซื้อและราคาที่เบิก รวมถึงรหัสของผู้สั่งใช้ยามาที่ สำนักงานกลางสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) เพื่อทำการเบิกจ่าย

ผลการวิเคราะห์ในรอบที่ ๒ พบว่าโรงพยาบาลนำร่องซึ่งมีข้อมูลจาก ๒๘ แห่ง มีค่าใช้จ่ายด้านยาสำหรับผู้ป่วยนอกในระบบการจ่ายตรงของสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการคิดเป็นมูลค่า ๑๔,๕๔๓ ล้านบาท กลุ่มยาที่มีมูลค่าการเบิกจ่ายค่อนข้างสูงยังคงเป็นยากลุ่มเดิม ๆ ที่พบจากการวิเคราะห์ ในรอบที่ ๑ โดยมียาซึ่งอยู่นอกบัญชียาหลักแห่งชาติในสัดส่วนที่สูงมาก ได้แก่ ยาลดไขมันในเลือด (๑,๒๖๒ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๘๖.๑) ยาต้านอักเสบที่ไม่ใช่สเตียรอยด์ และยาข้ออักเสบ - ข้อเสื่อม (๑,๐๑๑ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๘๘.๐) ยาโรคกระดูกพรุน (๗๑๘ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๙๙.๗) ยาต้านมะเร็ง (๖๑๕ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๖๘.๐) ยาลดการหลั่งกรด (๖๐๒ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๙๓.๒) และยาลดความดันโลหิตกลุ่ม Angiotensin-๒ receptor blocker (ARB) (๕๕๕ ล้านบาท ยานอกบัญชียาหลักฯ ร้อยละ ๘๗.๐) และการส่งจ่ายยานอกบัญชียาหลักดังกล่าว แปรผันตรงต่อมูลค่ายานอกบัญชียาหลัก (รูปที่ ๒) ผลการวิเคราะห์เป็นรายโรงพยาบาล ในแต่ละรอบได้ถูกนำเสนอป้อนกลับให้แก่โรงพยาบาลแต่ละแห่งเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการภายใน ซึ่งพบว่าโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนใหญ่มีสัดส่วนการใช้อยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติลดลง อย่างไรก็ตามในภาพรวมค่าใช้จ่ายยาผู้ป่วยนอกของโรงพยาบาลนำร่องยังคงไม่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔ แต่สัดส่วนการสั่งใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติของโรงพยาบาลนำร่องยังมีสัดส่วน ที่สูงมากในกลุ่มยาเป้าหมายข้างต้น หรือมีการเปลี่ยนแปลงน้อยมาก การสำรวจมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านยา ของโรงพยาบาล พบว่าโรงพยาบาลทุกแห่งได้มีการดำเนินการโดยใช้มาตรการหลายอย่างร่วมกัน

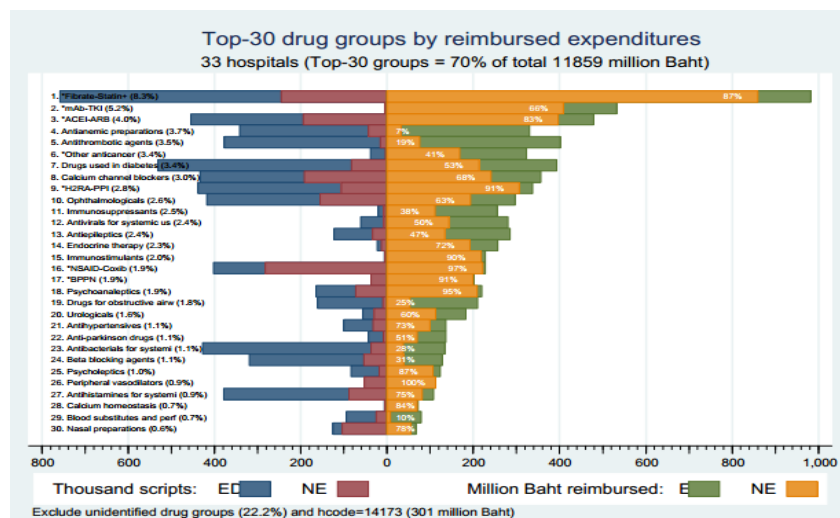


ซึ่งจากการสัมภาษณ์เชิงลึกพบปัญหา - อุปสรรคที่สำคัญ ได้แก่ กลยุทธ์การเข้าถึงผู้สั่งจ่ายของผู้ผลิตจำหน่าย การไม่มีนโยบายควบคุมค่าใช้จ่ายด้านยาที่ชัดเจนจากส่วนกลาง ระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลไม่เอื้อต่อประสิทธิภาพของการใช้ข้อมูลที่ต้องการ ทักษะของแพทย์และผู้ป่วยต่อการใช้จ่ายในบัญชียาหลักแห่งชาติ ความใส่ใจของผู้บริหารโรงพยาบาล ตลอดจนความเข้มแข็งของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดของโรงพยาบาล



รูปที่ ๒ สัดส่วนใบสั่งยาและมูลค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติในภาพรวมทุกกลุ่มยา : รายโรงพยาบาล
ประเภทสถานพยาบาล : P= สังกัดกระทรวงสาธารณสุข; U= มหาวิทยาลัย; O= สังกัดกระทรวงกลาโหม

เมื่อพิจารณามูลค่ายาที่โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเบิกจ่ายพบว่า กลุ่มยา ๓๐ ลำดับแรกที่มีมูลค่าสูงสุดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของมูลค่าเบิกทั้งหมด (๑๑,๕๔๙ ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มยาที่มีมูลค่าสูงสุดคือยาลดไขมันในเลือด โดยมีสัดส่วนที่อยู่นอกบัญชียาหลักแห่งชาติถึงร้อยละ ๘๗ (รูปที่ ๓) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมีสัดส่วนที่อยู่นอกบัญชียาหลักแห่งชาติถึงร้อยละ ๙๐ ในขณะที่โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหมและอื่น ๆ มีสัดส่วนที่อยู่นอกบัญชียาหลักแห่งชาติร้อยละ ๘๑



รูปที่ ๓ กลุ่มยาที่มีมูลค่าสูงสุด ๓๐ ลำดับแรก

จากข้อมูลการศึกษาข้างต้นอาจสรุปได้ว่า การจ่ายยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติซึ่งเป็นยาที่มีราคาแพง เป็นสาเหตุทำให้ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลในระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเพิ่มในอัตราที่สูง ซึ่งปัญหาการเบิกจ่ายยานอกบัญชียาหลักในสัดส่วนที่สูงนั้น



มีความผันแปรระหว่างโรงพยาบาลมาก โดยพบว่าโรงพยาบาลอาจมีส่วนการส่งยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติสูงในยาบางกลุ่ม และมีสัดส่วนที่ต่ำในยาบางกลุ่ม ดังนั้น การกำหนดให้แพทย์ระบุเหตุผลการส่งใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติจะทำให้สามารถอธิบายสาเหตุของความผันแปรได้บางส่วนว่ามาจากลักษณะที่แตกต่างของผู้ป่วยและโรค หรือเกิดจากการส่งเสริมการขายของบริษัทฯ ดังนั้น กลุ่มยาที่มีมูลค่าการส่งใช้สูงต้องมีการเฝ้าระวังค่าใช้จ่าย และควรมีการกำหนดให้แพทย์ผู้ส่งใช้ระบุข้อบ่งชี้ที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้การใช้จ่ายเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ลดความเหลื่อมล้ำระหว่างผู้ป่วย และลดความแตกต่างในการส่งใช้ยาระหว่างแพทย์

๔.๒ การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาของข้าราชการ : กรณีศึกษาโรงพยาบาลสระบุรี จัดทำโดยสำนักงานวิจัยเพื่อการพัฒนาหลักประกันสุขภาพไทย (สวปก.) เครือสถาบันของสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)

การศึกษาข้างต้นมุ่งหาสาเหตุของการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาของข้าราชการของโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นช่วงที่โรงพยาบาลสระบุรีเริ่มนำระบบจ่ายตรงของผู้ป่วยนอกมาใช้ โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่สถานพยาบาลโดยตรง ทำให้ผู้มีสิทธิไม่ต้องสำรองจ่ายไปก่อนและเบิกคืนในภายหลัง ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีสิทธิ

คณะผู้วิจัยพบว่า ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๔๘ เป็นช่วงสองปีแรกของโครงการจ่ายตรงโรคเรื้อรัง ๔ โรค การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายรวมส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายต่อหัว ต่อมาในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๔๙ – ๒๕๕๑ เป็นช่วงที่โครงการจ่ายตรงโรคเรื้อรัง ๔ โรค ถูกพัฒนาไปเป็นโครงการจ่ายตรงเต็มระบบ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายกลับเป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนไข้มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายต่อหัว สะท้อนให้เห็นว่าโครงการจ่ายตรงเต็มระบบสามารถดึงดูดให้ผู้ป่วยมาใช้บริการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก

การศึกษานี้ใช้วิธีการทางเศรษฐมิติที่เรียกว่า Differences-in-Differences (DD) ซึ่งผลการศึกษาพบว่าโครงการจ่ายตรงมีผลทำให้ค่าใช้จ่ายต่อหัวและจำนวนครั้งการมาใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยโครงการจ่ายตรงมีผลทำให้จำนวนครั้งเพิ่มขึ้น ๑.๙ ครั้งต่อคนต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๘ ของจำนวนครั้งเฉลี่ยก่อนเข้าโครงการ ในขณะที่ค่าใช้จ่ายรวมในรอบ ๖ เดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๕.๔ ของค่าใช้จ่ายเฉลี่ยก่อนเข้าโครงการ แต่เมื่อเปรียบเทียบวิธีการอย่างง่ายกับวิธีการ Differences-in-Differences (DD) พบว่ามีความแตกต่างกัน

จากข้อมูลการศึกษาข้างต้นอาจสรุปได้ว่า โครงการจ่ายตรงมีผลต่อการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาของโรงพยาบาลสระบุรีในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๕๑ และค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นดังกล่าวอาจเป็นผลจากสาเหตุอื่นร่วมด้วย เช่น แนวโน้มค่าใช้จ่ายที่มีอัตราเพิ่มสูงขึ้นอยู่แล้ว รวมถึงจำนวนผู้ป่วยที่มากขึ้น แม้ว่าจะมีหรือไม่มีโครงการจ่ายตรงก็ตาม

จากงานวิจัยทั้ง ๒ ฉบับข้างต้น สามารถวิเคราะห์ได้ว่า การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาของข้าราชการที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วนั้น อาจมีปัจจัยมาจากการส่งจ่ายยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติซึ่งมีราคาแพงกว่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ และความสะดวกในการใช้สิทธิรักษายาจากระบบเบิกจ่ายตรง อย่างไรก็ตาม มีงานวิจัยที่ทำการศึกษาวเคราะห์ถึงปัจจัยที่ทำให้ค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอก ของระบบสวัสดิการรักษายาของข้าราชการสูงขึ้นจำนวนหลายงานวิจัย ซึ่งการออกแบบการวิจัยจะมุ่งศึกษาผลของปัจจัยที่ผู้วิจัยสนใจเท่านั้น ทำให้มีผลการศึกษาที่บ่งชี้ถึงปัจจัยค่อนข้างหลากหลาย ดังนั้น จึงยังไม่สามารถสรุปได้ว่าอะไรคือปัจจัยที่แท้จริงที่ทำให้ค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาของข้าราชการสูงขึ้น โดยในส่วนของ การส่งจ่ายยาโดยไม่มียาควบคุมราคากลางที่เหมาะสมนั้น เป็นอีกสาเหตุหนึ่ง



ที่ทำให้ต้องจ่ายค่ายาสูงเกินกว่าที่ควรจะเป็น แต่การควบคุมราคากลางของยานี้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงอยู่แล้ว

ในส่วนของปัญหาการทุจริต แม้จะไม่ใช่สาเหตุโดยตรงที่ทำให้ค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็เป็แรงจูงใจสำคัญที่ทำให้ผู้ส่งจ่ายยา ส่งจ่ายยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ ซึ่งมีราคาสูงกว่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ โดยเฉพาะผลการศึกษาแรกที่ยกขึ้นกล่าวอ้างชี้ให้เห็นชัดเจนว่า การส่งเสริมการขายของบริษัทยานั้นส่งผลให้ผู้ส่งจ่ายยาส่งจ่ายยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ ซึ่งเป็นการสมประโยชน์ทั้งฝ่ายบริษัทยาและผู้ส่งจ่ายยา และถือเป็นการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ ทำให้รัฐสูญเสียงบประมาณในส่วนค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอกของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการเกินกว่าที่ควรจะเป็น

ข้อกฎหมาย ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่นไม่ว่าจะจัดตั้งในรูปแบบใด จังหวัด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะผู้แทนในการบริหารราชการในต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินด้วย

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ

“สวัสดิการภายในส่วนราชการ” หมายความว่า กิจกรรมหรือกิจการใดๆ ที่คณะกรรมการสวัสดิการจัดให้มีขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการ เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่ข้าราชการเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้นสำหรับส่วนราชการต่างๆ

ข้อ ๗ การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการให้จัดทำในระดับกรม จังหวัด และหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะผู้แทนในการบริหารราชการในต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เว้นแต่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงให้รวมถึงข้าราชการในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

ในกรณีที่เห็นสมควร อาจจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการในระดับกระทรวงหรืออาจจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการที่เป็นกลุ่มภารกิจเดียวกันหรือในหลายกรมร่วมกันก็ได้

ข้อ ๘ ในการจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสวัสดิการ ... (ชื่อส่วนราชการ กลุ่มภารกิจ หรือกรมที่ร่วมกันจัดสวัสดิการ แล้วแต่กรณี) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งจากข้าราชการในส่วนราชการนั้นไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ โดยกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี

(๓) ผู้แทนสมาชิกซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้



ในกรณีที่กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการดังกล่าวเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่คัดเลือกกรรมการแทนก็ได้ ในระหว่างนั้น ให้ถือว่าคณะกรรมการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่

(๔) ผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการภายในส่วนราชการตามข้อ ๑๔ เป็นกรรมการและเลขานุการ

การคัดเลือกกรรมการตาม (๓) ให้เป็นไปตามวิธีการที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด

ให้คณะกรรมการสวัสดิการคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งที่มีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี เป็นเหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งข้าราชการในส่วนราชการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนสองคน

ข้อ ๙ คณะกรรมการสวัสดิการตามข้อ ๘ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการ และจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการในส่วนราชการนั้น

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่าง ๆ เช่น ระเบียบการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ระเบียบการรับจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการ ระเบียบการสงเคราะห์ข้าราชการหรือระเบียบการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เป็นต้น

(๓) อนุมัติให้มีการจัดและยุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ในส่วนราชการนั้น

(๔) แต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือผู้ที่มีใช้ข้าราชการเพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการตามระเบียบนี้

(๕) จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญของผู้เป็นสมาชิก

(๖) ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ

(๗) อนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในส่วนราชการ กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงาน กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง

(๘) กำหนดอัตราค่าบริการในการใช้บริการที่สวัสดิการภายในส่วนราชการจัดขึ้น

(๙) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือลงนามในเอกสารต่าง ๆ แทนคณะกรรมการสวัสดิการ และจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการร่วมกับเหรียญกษาปณ์ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

(๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือตามที่คณะกรรมการหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเอกสารใดมีข้อความจำกัดอำนาจของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำนิติกรรมในเรื่องใดแทนคณะกรรมการสวัสดิการ ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยให้สมาชิกและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๐ ส่วนราชการอาจจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทต่างๆ ได้ ดังนี้

(๑) การออมทรัพย์

(๒) การให้กู้เงิน

(๓) การเคหะสงเคราะห์

(๔) การฌาปนกิจสงเคราะห์

(๕) การกีฬาและนันทนาการ



- (๖) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ
- (๗) การฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้แก่สมาชิก
- (๘) การสงเคราะห์ข้าราชการในด้านอื่นๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วยค่าเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น
- (๙) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทใดตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงสภาพและลักษณะของภารกิจของส่วนราชการ ความต้องการของสมาชิก จำนวนเงินทุนและศักยภาพในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๕ การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการเรื่องใดที่มีความสำคัญและมีลักษณะเฉพาะ ซึ่งสมควรแยกบริหารจัดการ คณะกรรมการสวัสดิการจะจัดดำเนินการโดยมีระเบียบการจัดสวัสดิการเป็นการเฉพาะ ตลอดจนกำหนดให้มีกองทุนสวัสดิการและการจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินในเรื่องนั้นๆ แยกจากกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการก็ได้

ข้อ ๑๖ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตามระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๘ ให้สวัสดิการภายในส่วนราชการจัดตั้งกองทุนขึ้น เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการ... (ชื่อส่วนราชการ กลุ่มภารกิจ หรือกรมที่ร่วมกันจัดสวัสดิการ แล้วแต่กรณี)...” แยกต่างหากจากเงินอื่นของส่วนราชการนั้น เพื่อสะสมทุนและใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๙ กองทุนสวัสดิการอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิกตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๓) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน
- (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๖) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) ถึง (๕)
- (๗) รายได้อื่นๆ

การกู้เงินจากสถาบันการเงินตาม (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๔ ทุกปีให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการหรือผู้ที่มีคุณวุฒิด้านการเงินและบัญชี ที่คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการเงินตามข้อ ๒๓

ข้อ ๒๕ ผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชีตามข้อ ๒๔ มีหน้าที่ตรวจสอบสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานของสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อการนี้อาจสอบถามประธานกรรมการหรือกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมายให้จัดการหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้นหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง



ผู้สอบบัญชีมีหน้าที่รายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาและประเมินผลการจัดสวัสดิการ และให้คณะกรรมการสวัสดิการส่งสำเนารายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการดังกล่าวให้คณะกรรมการโดยเร็ว

...

ข้อ ๒๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ” ประกอบด้วย เลขาธิการ ก.พ. เป็นประธานกรรมการ เลขาธิการ ก.พ.ร. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ อธิบดีกรมบัญชีกลาง และผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีข้าราชการเป็นสมาชิก ซึ่งได้รับเลือกตามข้อ ๒๗ ประเภทละหนึ่งคน เป็นกรรมการ

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่างๆ

(๒) เสนอนโยบายการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่อคณะรัฐมนตรี ตลอดจนเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคแก่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๓) กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๔) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบนี้

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดภายในขอบวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๖) พิจารณาและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ตามที่สวัสดิการภายในส่วนราชการหรือศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการร้องขอ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓๒ คณะกรรมการอาจขอให้คณะกรรมการสวัสดิการหรือผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย ชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็น ทำรายงาน หรือยับยั้งการกระทำที่ขัดต่อนโยบายของรัฐบาลหรือมติของคณะรัฐมนตรี ตลอดจนอาจขอให้ส่วนราชการและคณะกรรมการสวัสดิการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลหรือมติของคณะรัฐมนตรี และสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการภายในส่วนราชการ

เมื่อได้ข้อเท็จจริงตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการสวัสดิการรายงานนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๓๓ ให้คณะกรรมการสวัสดิการจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการปีละครั้ง รายงานนี้ให้กล่าวถึงผลงานในปีที่ล่วงมาแล้วและคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบาย โครงการ และแผนงานที่จะทำในปีต่อไป ปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินการ ตลอดจนข้อเสนอแนะ

ข้อ ๓๕ ให้มีศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการเป็นหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย



(๑) ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ วิจัย การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่างๆ เพื่อเสนอแนะนโยบาย มาตรฐาน หลักเกณฑ์วิธีการ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตลอดจนมาตรการในการแก้ไขปัญหาการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการให้คณะกรรมการพิจารณา

(๒) รวบรวมข้อมูลและจัดทำคู่มือการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการเผยแพร่หรือจำหน่ายแก่ส่วนราชการ

(๓) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคแก่การจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการให้เหมาะสมกับสถานการณ์และภาวะการดำรงชีพของข้าราชการ

(๔) จัดทำโครงการศึกษา ฝึกอบรม และเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมทั้งเสนอแนะ และประสานการจัดสวัสดิการสำหรับทุกส่วนราชการตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๕) ประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่างๆ ในภาพรวมปีละครั้ง

(๖) ปฏิบัติการหรือประสานงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๒. แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๓/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙

ข้อ ๑. หน่วยงานของส่วนราชการต่างๆ ที่อาจมีการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานแยกบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ ควรมีลักษณะดังนี้

(๑.๑) หน่วยงานในราชการส่วนกลางที่มีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นจำนวนมาก เช่น คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัย โรงพยาบาล เป็นต้น

(๑.๒) หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

(๑.๓) หน่วยงานในราชการส่วนกลางตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

ข้อ ๒. คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานตามที่หัวหน้าหน่วยงานในข้อ ๑. เสนอและพิจารณามอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการดังกล่าวจัดสวัสดิการให้สมาชิกสวัสดิการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ นั้นได้

การแต่งตั้งและมอบอำนาจการจัดสวัสดิการให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคควรเป็นอำนาจของคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด เว้นแต่กรณีที่ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสวัสดิการกรมหรือคณะกรรมการสวัสดิการส่วนราชการอื่นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ วิธีการมอบอำนาจในการให้แยกบริหารจัดการสวัสดิการ คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการอาจเลือกดำเนินการด้วยวิธีการ ดังนี้

(๔.๑) กำหนดระเบียบสวัสดิการของส่วนราชการมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานจัดสวัสดิการประเภทใด หรือทุกประเภทตามที่เห็นสมควร โดยจะมอบอำนาจ



ให้กำหนดระเบียบการจัดสวัสดิการ ดำเนินการจัดสวัสดิการ จัดตั้งกองทุนสวัสดิการ และ/หรือจัดทำบัญชีรับจ่าย เงินกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานเป็นการเฉพาะแยกจากกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการด้วยก็ได้ หรือ

(๔.๒) กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขให้หน่วยงานต่างๆ ตามข้อ ๒ ที่มีความประสงค์ จะจัดสวัสดิการของหน่วยงานแยกต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการจัดทำคำขอให้คณะกรรมการ สวัสดิการของส่วนราชการมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานรับผิดชอบการจัดสวัสดิการ ประเภทใด หรือทุกประเภทตามที่เห็นสมควร และคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการจะพิจารณามอบอำนาจ ให้ผู้ขอรับมอบอำนาจดังกล่าวกำหนดระเบียบการจัดสวัสดิการ ดำเนินการจัดสวัสดิการ จัดตั้งกองทุน สวัสดิการ และ/หรือจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานเป็นการเฉพาะแยกจากกองทุน สวัสดิการของส่วนราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๗ ในกรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการ สวัสดิการของหน่วยงานแล้ว คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการของ ผู้รับมอบอำนาจในขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจ คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการจึงต้องให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการดำเนินการของผู้รับมอบอำนาจ ดังนี้

...

(๗.๒) ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานรายงานผลการจัดสวัสดิการของ หน่วยงานต่อคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการเป็นระยะ และประจำปี

(๗.๓) ให้มีการตรวจสอบการเงินและบัญชีของสวัสดิการของหน่วยงานหรือกองทุน สวัสดิการของหน่วยงานเป็นระยะ และประจำปี

๓. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยราชการในราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน ซึ่งในจังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข

“คณะอนุกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุขในหน่วยงานที่คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งขึ้น

ข้อ ๖. ในการจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน คณะกรรมการสวัสดิการจะแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการ ประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานเป็นประธาน อนุกรรมการ และข้าราชการของหน่วยงานนั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดคนแต่ไม่เกินสิบห้าคนเป็นอนุกรรมการ ให้อนุกรรมการคนหนึ่งซึ่งมีความรู้ความสามารถในการจัดทำบัญชี มีความซื่อสัตย์สุจริตและไม่เคยมีปัญหาทางการเงินมาก่อนเป็นเหรัญญิกรับผิดชอบการเงินและบัญชีสวัสดิการของหน่วยงานและให้อนุกรรมการ คนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ



หน่วยงานที่มีความประสงค์จะจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงานให้เสนอรายชื่อ คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานตามองค์ประกอบวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๗. คณะอนุกรรมการสวัสดิการตามข้อ ๖. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการและจัดการสวัสดิการภายในหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับ หรือวิธีปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
- (๓) จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ และการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ

ในหน่วยงาน

- (๔) จัดตั้งกองทุนสวัสดิการและควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ
- (๕) กำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผู้กผันและเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ
- (๖) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการจัดสวัสดิการ

ภายในหน่วยงาน หรือกระทำการใดตามที่คณะอนุกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

- (๗) จัดการประชุมใหญ่ประจำปี และการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการของหน่วยงานร้องขอ
- (๘) จัดจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานสวัสดิการของหน่วยงาน
- (๙) กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใด ๆ ในกิจการสวัสดิการของหน่วยงาน
- (๑๐) กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการที่คณะอนุกรรมการสวัสดิการจัดขึ้น
- (๑๑) ประสานงานและทำนิติกรรมสัญญากับบุคคลใด ๆ ในนามคณะกรรมการสวัสดิการ

ได้ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการเพื่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- (๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

ข้อ ๘. ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗. มีเงื่อนไขการปฏิบัติและข้อจำกัด

อำนาจ ดังนี้

(๑) เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในหน่วยงานขึ้นแล้ว ขอให้รายงานประเภทของสวัสดิการ ที่จัดให้คณะกรรมการสวัสดิการทราบ

(๒) ให้รายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการ รวมทั้งรายรับ รายจ่าย ให้คณะกรรมการ สวัสดิการทราบเป็นระยะหกเดือนต่อครั้ง

(๓) ในการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงาน การทำนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใด ๆ จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจาก คณะกรรมการสวัสดิการก่อนเท่านั้น

(๔) ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และวิธีปฏิบัติของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. กรมธนารักษ์และ คณะกรรมการสวัสดิการที่มีอยู่ในปัจจุบันและในอนาคตอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๒. คณะอนุกรรมการสวัสดิการต้องออกระเบียบการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน โดยต้องมีเงื่อนไขการประชุมใหญ่สามัญประจำปีตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัด สวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๔. ให้คณะกรรมการสวัสดิการกำหนดระเบียบการจัดกองทุนสวัสดิการของ หน่วยงานประกอบด้วย รายได้ของกองทุนสวัสดิการ การรับจ่ายเงิน การทำบัญชี การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจสอบกองทุนสวัสดิการโดยมาตรฐานต้องไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย



การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕. คณะอนุกรรมการสวัสดิการต้องรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ เป็นระยะหกเดือนต่อครั้ง และเมื่อสิ้นปีปฏิทิน ให้รายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชีให้คณะกรรมการสวัสดิการทราบด้วย

ข้อ ๑๖. ให้การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นการจัดสวัสดิการตามระเบียบนี้ และให้ดำเนินการตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ ๑๗. หน่วยงานใดที่ยังไม่ได้จัดสวัสดิการภายในหน่วยงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๘. หากจังหวัดใดมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการแล้ว ให้หน่วยงานพ้นจากการจัดสวัสดิการตามระเบียบนี้ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด

๔. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔ “หน่วยรับตรวจ” หมายความว่า

(๑) กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง หรือกรม

(๒) หน่วยงานของราชการส่วนภูมิภาค

(๓) หน่วยงานของราชการส่วนท้องถิ่น

(๔) รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือตามกฎหมายอื่น

(๕) หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๖) หน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนหรือกิจการที่ได้รับเงินหรือทรัพย์สินลงทุนจากหน่วยรับตรวจตาม (๑) (๒) (๓) (๔) หรือ (๕)

(๗) หน่วยงานอื่นใดหรือกิจการที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐที่มีกฎหมายกำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้ตรวจสอบ

“ตรวจสอบ” หมายความว่า การตรวจบัญชี ตรวจสอบการรับ การใช้จ่าย การใช้ประโยชน์ การเก็บรักษา และการบริหารซึ่งเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ของหน่วยรับตรวจที่ได้มาจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินกู้ เงินอุดหนุน เงินบริจาค และเงินช่วยเหลือจากแหล่งในประเทศหรือต่างประเทศอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามวัตถุประสงค์ของหน่วยรับตรวจ ทั้งนี้ ไม่ว่าเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ หรือผลประโยชน์ดังกล่าวจะเป็นของหน่วยรับตรวจหรือหน่วยรับตรวจมีอำนาจหรือสิทธิในการใช้จ่ายหรือใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อให้การดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและแบบแผนการปฏิบัติราชการอันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารการเงินของรัฐและเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และให้หมายความรวมถึงการตรวจสอบอื่นอันจำเป็นแก่การตรวจสอบดังกล่าวด้วย



มาตรา ๓๙ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของคณะกรรมการ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๒) ตรวจสอบการเงินแผ่นดิน ดังต่อไปนี้

(ก) ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษา และการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินอื่นของหน่วยรับตรวจ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจ และแสดงความเห็นว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีหรือไม่ และอาจตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน การใช้จ่ายทรัพย์สินอื่นหรือการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน งาน หรือโครงการของหน่วยรับตรวจและแสดงความเห็นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นไปโดยประหยัด ได้ผลตามเป้าหมายและมีผลคุ้มค่าหรือไม่

๕. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๒๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐและจังหวัด แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๕ ในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ ให้ส่วนราชการเป็นผู้รับบริจาค ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ส่วนราชการผู้รับบริจาคมุ่งถึงผลได้ผลเสีย และประโยชน์ที่ทางราชการจะพึงได้รับและจะพึงต้องให้ตอบแทนทั้งในปัจจุบันและอนาคตเป็นสำคัญ

(๒) การรับบริจาคที่มีเงื่อนไขเป็นการผูกพันจะต้องไม่ให้ประโยชน์ต่อผู้ใดโดยเฉพาะ

(๓) การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่มีภาระติดพัน หรือมีภาระต้องเรียกร้องหรือซ่อมบำรุงรักษา ส่วนราชการผู้รับบริจาคจะต้องพิจารณาว่าผลตอบแทนที่ได้รับคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่รัฐต้องเสียไปหรือไม่

(๔) ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่ไม่ตรงกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้ส่วนราชการที่ได้รับการบริจาคมาส่งมอบให้แก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลและบริหารทรัพย์สินของแผ่นดินต่อไป

ในกรณีที่มีผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้ทางราชการทุกรณี ให้มีการรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ และให้ถือว่าเป็นการรับบริจาคในนามของส่วนราชการ

(๕) หัวหน้าส่วนราชการอาจตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นในการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินก่อนก็ได้

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ส่วนราชการกำหนดเงื่อนไขในการประมูลซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือให้เช่าทรัพย์สิน โดยระบุให้ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เช่าทรัพย์สิน หรือผู้ที่เป็นคู่สัญญากับทางราชการต้องบริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้ส่วนราชการนั้น

ส่วนราชการจะกำหนดเงื่อนไขในการประมูลตามวรรคแรก ให้มีการบริจาคทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งทรัพย์สินที่เป็นส่วนประกอบของอสังหาริมทรัพย์นั้นก็ได้ แต่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน



๖. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“เงินบำรุง” ได้แก่

(๑) เงินที่หน่วยบริการได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษเนื่องจากการดำเนินงานหรือเพื่อการดำเนินงานในกิจการของหน่วยบริการ ยกเว้น

๑.๑ เงินงบประมาณรายจ่าย

๑.๒ เงินรายรับอื่นที่หน่วยบริการได้รับหรือจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ เช่น เงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสาธารณสุข เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เงินค่าปรับเปรียบเทียบคดี เป็นต้น

(๒) เงินที่หน่วยบริการได้รับในลักษณะหนึ่งลักษณะใดดังต่อไปนี้ด้วย

...

๒.๔ เงินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้โดยระบุดูประสงฆ์หรือไม่ได้ระบุดูประสงฆ์หรือระบุดูประสงฆ์ไว้ไม่ชัดเจน

๒.๕ เงินที่ได้จากการดำเนินงานของหน่วยบริการที่รับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิต เพื่อจำหน่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๖ เงินที่ได้รับจากการแสดงหรือจัดกิจกรรมสาธารณสุขของหน่วยบริการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๗ เงินที่ได้รับจากการจัดประชุม อบรม สัมมนา ที่หน่วยบริการเป็นผู้จัด โดยใช้เงินบำรุง เพื่อประโยชน์ต่อการให้บริการสาธารณสุข

...

๒.๑๐ เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้มาด้วยเงินบำรุงหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้หน่วยบริการเพื่อหาผลประโยชน์ โดยผู้บริจาคที่ระบุดูประสงฆ์หรือไม่ได้ระบุดูประสงฆ์หรือระบุดูประสงฆ์ไว้ไม่ชัดเจน เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

๒.๑๓ เงินรายรับอื่นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๓ ระบบบัญชีเงินบำรุงของหน่วยบริการให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการโดยอนุโลม เว้นโดยให้จัดทำทะเบียนคุมเงินบำรุงที่ได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพแยกต่างหากจากเงินบำรุงประเภทอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น และเมื่อปิดบัญชีประจำปีแล้ว ให้ส่งงบการเงินไปให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรับรองงบการเงินแล้ว ให้หน่วยบริการส่งงบการเงินที่รับรองแล้วให้กรมบัญชีกลางและสำนักงานประมาณทราบภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับรองงบการเงิน

ข้อ ๑๔ เมื่อสิ้นเดือนหนึ่ง ๆ ให้หน่วยบริการจัดทำรายงานรับจ่ายเงินบำรุงในระหว่างเดือนนั้นตามแบบท้ายระเบียบนี้ พร้อมทั้งรวบรวมใบสำคัญคู่จ่ายและเอกสารอื่นอันเป็นหลักฐานแห่งหนี้ให้เสร็จภายในวันสิ้นเดือนถัดไป เพื่อเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณีตรวจสอบ



ข้อพิจารณา

จากการวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริงที่ปรากฏ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีข้อพิจารณาเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ

๑.๑ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗ กำหนดว่า การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการให้จัดทำในระดับกรม จังหวัด และหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะผู้แทนในการบริหารราชการในต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เว้นแต่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ให้รวมถึงข้าราชการในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรีด้วย และในกรณีที่เห็นสมควร อาจจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการในระดับกระทรวง หรืออาจจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการที่เป็นกลุ่มภารกิจเดียวกัน หรือในหลายกรมร่วมกันก็ได้ ประกอบกับ สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ได้มีคำแนะนำ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ โดยอ้างอิงข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยข้อ ๑ ของคำแนะนำฯ ดังกล่าว ระบุให้หน่วยงานของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีลักษณะคือ

(๑) หน่วยงานในราชการส่วนกลางที่มีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นเป็นจำนวนมาก เช่น คณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย โรงพยาบาล เป็นต้น

(๒) หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

(๓) หน่วยงานในราชการส่วนกลางตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

โดยอาจมีการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานแยกบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการได้ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้ชี้แจงในรายละเอียดว่า หลักการและเจตนารมณ์ของคำแนะนำฯ เพื่อให้ส่วนราชการที่อาจมีเหตุผลความจำเป็น อาจจัดให้มีสวัสดิการเฉพาะประเภทหรือเฉพาะหน่วยงานได้ ซึ่งเป็นกรณียกเว้นโดยอาจจัดเป็นสวัสดิการภายในของหน่วยงานย่อยของส่วนราชการ ซึ่งแม้จะแยกการบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ แต่ก็ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการของส่วนราชการซึ่งอาจมีลักษณะโครงสร้างที่แตกต่างกัน นั้น

เมื่อพิจารณากรณีตามหนังสือคำแนะนำ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ของสำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ พบว่า อาจเป็นการให้คำแนะนำและขยายความเกินกว่าข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มุ่งประสงค์ให้มีการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป แต่หนังสือคำแนะนำฯ ดังกล่าว กลับมีการขยายความให้ส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมลงมาสามารถดำเนินการจัดสวัสดิการได้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาถึงสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการในปัจจุบัน ซึ่งแต่ละส่วนราชการอาจมีหน่วยงานย่อยเป็นจำนวนมากและตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ทำให้มีความจำเป็นต้องมีการแยกการบริหารจัดการต่างหากออกไป เช่น กรณีของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งได้ดำเนินการจัดให้มีสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลแต่ละแห่งทั่วประเทศ เป็นต้น ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. ควรต้องดำเนินการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความครอบคลุมถึง



กรณีคำแนะนำของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์การจัดสวัสดิการของหน่วยงานราชการในปัจจุบัน

๑.๒ กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะส่วนราชการซึ่งจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน แยกบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ โดยได้ดำเนินการออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ อันเนื่องมาจากกระทรวงสาธารณสุข มีหน่วยงานย่อยภายในส่วนราชการคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สถานพยาบาลในแต่ละจังหวัด ซึ่งตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ดังนั้น การออกระเบียบฯ ดังกล่าว เพื่อให้แต่ละสถานพยาบาล สามารถดำเนินการจัดตั้งสวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่งได้ โดยเป็นการได้รับมอบอำนาจจากส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง และมีการบริหารจัดการในรูปแบบคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ นั้น

จากการชี้แจงของผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ปรากฏข้อเท็จจริงในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการว่ามีหน่วยงานย่อยหลายแห่ง (สถานพยาบาล) ซึ่งตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มิได้ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ข้างต้น แต่กลับดำเนินการจัดสวัสดิการและจัดตั้งกองทุนสวัสดิการอย่างไม่ถูกต้อง โดยให้เหตุผลความจำเป็นในเรื่องข้อจำกัดของจำนวนบุคลากรของสถานพยาบาลที่มีน้อย และความไม่คุ้มค่าในการดำเนินการซึ่งอาจต้องมีค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจบัญชีรายรับ รายจ่าย ของกองทุนสวัสดิการ เป็นต้น กรณีดังกล่าวจึงเป็นช่องว่างในการปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ อันอาจเป็นช่องทางให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคของกระทรวงสาธารณสุข และส่วนราชการอื่นใดที่มีหน่วยงานย่อยซึ่งจัดตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคในลักษณะเดียวกันนั้น ดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และเป็นช่องทางการทุจริตเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการ

ต่อกรณีปัญหาดังกล่าว คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการแก้ไขโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งจังหวัด เช่น กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๒/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ดังนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานในสังกัดใด ซึ่งมีข้อจำกัดด้านเหตุผลความจำเป็นเกี่ยวกับข้อจำกัดของสถานพยาบาลใดที่อาจมีจำนวนบุคลากรน้อย และเกิดความไม่คุ้มค่าของค่าใช้จ่ายเป็นผลทำให้สถานพยาบาลบางแห่งไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการ ตามปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจพิจารณาให้ดำเนินการจัดสวัสดิการร่วมกันของหน่วยงานย่อยภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เช่น ดำเนินการจัดสวัสดิการโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของสถานพยาบาลมากกว่าหนึ่งแห่งร่วมกันที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ใกล้เคียงกันหรือภายในจังหวัดเดียวกัน หรืออาจพิจารณาดำเนินการจัดสวัสดิการโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ดังเช่น กรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน



สาธารณสุขจังหวัดน่าน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลทุกแห่ง เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

๒. ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ

๒.๑ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ กำหนดว่า กองทุนสวัสดิการอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๓) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน
- (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๖) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) ถึง (๕)
- (๗) รายได้อื่นๆ

ทั้งนี้ ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. ได้ชี้แจงเกี่ยวกับที่มาของรายได้เงินกองทุนสวัสดิการว่าเป็นเรื่องการบริหารจัดการภายในของแต่ละหน่วยงาน และในกรณีที่เงินบริจาคเพื่อกองทุนสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน จะต้องไม่ขัดกับหลักการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการในการรับเงินบริจาค

เมื่อพิจารณากรณีของกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับประเด็นที่มาของเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาลต่าง ๆ ของรัฐว่าเป็นเงินบริจาคโดยชอบ หรือเป็นเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของแพทย์ พยาบาล หรือบุคลากรในสถานพยาบาล ในลักษณะผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่ อย่างไร เนื่องจาก ในการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ขาดจริยธรรม ได้ดึงเอาบุคลากรสาธารณสุขเข้าร่วมรับผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ จากบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ ทั้งที่เป็นผลประโยชน์ทางตรงและผลประโยชน์แอบแฝง และทำให้บุคลากรสาธารณสุขบางส่วนเข้าใจผิดและเชื่อว่าผลประโยชน์เหล่านั้นเป็นสิทธิที่พึงได้รับหรือใช้ประโยชน์ได้

กรณีบริษัทเอกชนซึ่งเป็นคู่สัญญากับสถานพยาบาลของรัฐมีความประสงค์ที่จะบริจาคให้แก่กองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล สามารถบริจาคตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ อย่างไรก็ตาม การบริจาดดังกล่าวต้องไม่มีเงื่อนไขในลักษณะที่มีความสัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้างของทางสถานพยาบาลของรัฐ เนื่องจากการบริจาคต้องมีวัตถุประสงค์ที่เป็นการเสียสละที่ปราศจากเงื่อนไข ดังที่ราชบัณฑิตยสภาได้อธิบายคำว่าบริจาคไว้ว่า “ปรกติทั่วไปจะมุ่งเน้นถึงการให้หรือการเสียสละวัตถุสิ่งของ สละความเห็นแก่ตัว และความสุขส่วนตัวเพื่อเกื้อกูลผู้อื่นโดยไม่เลือกว่าเป็นมิตรหรือเป็นศัตรู” ทั้งนี้หากการบริจาคของบริษัทเอกชนซึ่งเป็นคู่สัญญากับโรงพยาบาลของรัฐ บริจาคเงินให้แก่กองทุนสวัสดิการเพื่อเป็นการให้ผลประโยชน์ในลักษณะต่างตอบแทน เช่น หากสถานพยาบาลมีการจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์เป็นจำนวนมาก ก็จะมีการบริจาคเงินมาก แต่หากสถานพยาบาล ไม่มีการจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์ ก็จะไม่มีการบริจาคเงิน ฯลฯ การบริจาคในลักษณะดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นการสร้างเงื่อนไขในการใช้ดุลพินิจของผู้ที่มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างของสถานพยาบาล เพราะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่กองทุนสวัสดิการจะได้รับหลังจากที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง และผิดหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ต้องคำนึงถึงคุณภาพ ราคา และประโยชน์สูงสุดที่รัฐจะได้รับ



ดังนั้น หากบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์มีความประสงค์หรือต้องการที่จะบริจาคเงินให้แก่กองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลแห่งใดนั้น ต้องเป็นการบริจาคโดยไม่สัมพันธ์กับยอดการสั่งซื้อหรือการจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ให้แก่สถานพยาบาลดังกล่าว นอกจากนี้ หากต้องการบริจาคเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๒.๒ กรณีที่บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ มีการให้ส่วนลด ส่วนแถม จากการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ โดยดำเนินการจ่ายเงินส่วนลดดังกล่าว ให้แก่กองทุนสวัสดิการสถานพยาบาลโดยอาศัยช่องทางตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือข้อ ๑๙ (๗) รายได้อื่นๆ นั้น ปรากฏข้อเท็จจริงในทางปฏิบัติว่า สถานพยาบาลของรัฐซึ่งได้รับประโยชน์จากการส่งเสริมการขายยาของบริษัทฯ เช่น ได้รับส่วนลดค่ายา ฯลฯ จะมีการบริหารจัดการประโยชน์ที่ได้รับจากบริษัทฯ โดยมีการนำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลในรูปแบบของเงินบริจาคตามข้อ ๑๙ (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

ในกรณีข้างต้น หากพิจารณาถึงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จะพบว่าเป็นงบประมาณแผ่นดิน ดังนั้น หากโรงพยาบาลได้ส่วนลดหรือส่วนแถม ผลประโยชน์ที่ได้จากการดังกล่าวก็ต้องตกแก่แผ่นดินเช่นกัน โดยกรณีได้รับส่วนลด ต้องแสดงรายการส่วนลดดังกล่าวลงในใบเสนอราคาและใบเสร็จรับเงิน หากเป็นกรณีได้รับส่วนแถม ต้องแสดงรายการดังกล่าวเพื่อเฉลี่ยราคาสินค้าต่อหน่วยให้ลดลงด้วย จึงจะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่รัฐ

นอกจากนี้ หากพิจารณาในเรื่องการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ต้องพิจารณาว่า เงินงบประมาณแผ่นดินซึ่งใช้จ่ายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์นั้น ถือเป็นการใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public Interest) หากเกิดประโยชน์ในการจัดซื้อ เช่น ได้รับส่วนลด หรือได้รับส่วนแถม ประโยชน์ดังกล่าวต้องตกแก่สาธารณะเช่นกัน โดยต้องไปหักลดจากค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณแผ่นดินที่ใช้จัดซื้อ การที่นำประโยชน์ดังกล่าวไปให้แก่กองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาล ต้องพิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการเป็นการจัดตั้งเพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public Interest) หรือเป็นการจัดตั้งเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือกลุ่มบุคคล (Private Interest)

เมื่อพิจารณาจากวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายกองทุนสวัสดิการแล้วจะพบว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบุคคล แต่เมื่อพิจารณาที่มาของประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่าเป็นการใช้ทรัพยากรซึ่งเป็นของประโยชน์ส่วนรวม (Public Interest) คือเงินงบประมาณแผ่นดิน ในการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อเกิดประโยชน์จากการได้รับส่วนลดหรือส่วนแถม ผลประโยชน์ดังกล่าวจึงต้องตกแก่งบประมาณแผ่นดิน ไม่ว่าจะเป็นการลดราคาในใบเสนอราคาและใบเสร็จรับเงิน หรือการนำส่วนแถมไปเฉลี่ยลดราคาต่อหน่วย ดังที่ได้กล่าวข้างต้น การนำผลประโยชน์ดังกล่าวไปเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ จะถือว่าเป็นการนำประโยชน์สาธารณะไปเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ซึ่งถือว่าการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

ดังนั้น เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดินซึ่งเป็นเรื่องของประโยชน์สาธารณะโดยแท้ ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ว่าจะเป็นส่วนลดหรือส่วนแถม จึงควรต้องตกแก่รัฐในรูปแบบของส่วนลดเงินรายจ่ายที่รัฐจะต้องสูญเสีย กรณีดังกล่าวหน่วยงานที่ดูแลเรื่องสวัสดิการของหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาถึงรายได้กองทุนสวัสดิการให้เกิดความชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานของรัฐยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการได้อย่างถูกต้อง ไม่เกิดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยอาจพิจารณาดำเนินการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อกำหนด



กรอบ/หลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการหาหรือการรับรายได้อื่นๆ ของส่วนราชการเพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชน กับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ ทั้งนี้ ในช่วงที่ยังไม่มีการกำหนดความชัดเจนในเรื่องดังกล่าว หน่วยงานของรัฐอาจเกิดความสับสนในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการ และอาจเป็นช่องว่างในการแสวงหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างโดยการเรียกผลประโยชน์แก่บริษัทเอกชนที่เข้ามาเป็นคู่สัญญา จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกการนำเงินที่ได้จากส่วนลดส่วนแถมในการจัดซื้อจัดจ้างไปเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการไปก่อน

๓. ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

๓.๑ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการอาจจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทต่าง ๆ โดยความตาม ข้อ ๑๐ (๙) ได้เปิดช่องให้คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการสามารถจัดให้มีกิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นใดซึ่งนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ โดยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทใด ให้คำนึงถึงสภาพและลักษณะของภารกิจของส่วนราชการ ความต้องการของสมาชิก จำนวนเงินทุน และศักยภาพในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการ นั้น

เนื่องจากวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามข้อ ๔ ของระเบียบดังกล่าว ต้องเป็นกิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่ คณะกรรมการสวัสดิการจัดให้มีขึ้น พบว่าเป็นไปโดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการ เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิต นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่ข้าราชการเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการหรือที่คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้นสำหรับส่วนราชการต่าง ๆ ทั้งนี้ แม้ว่าคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ อาจพิจารณาและเห็นสมควรจัดให้มีกิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐ ได้นั้น คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ ควรต้องพิจารณาและคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามข้อ ๔ ของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นสำคัญ อีกทั้งเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหามิให้ส่วนราชการมีการดำเนินการหรือใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการที่อาจผิดประเภทหรือผิดวัตถุประสงค์ คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) ควรต้องพิจารณาดำเนินการกำหนดกรอบหรือประเภทของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้ หรืออาจกำหนดหลักเกณฑ์/ขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามข้อ ๑๐ (๙) กรณีคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ ประสงค์จะจัดให้มีกิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นใดซึ่งนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ จะต้องดำเนินการแจ้งไปยังคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อให้มีการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อน เป็นต้น ทั้งนี้ หากเป็นกรณีซึ่งมีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการนอกกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนด ต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด

๓.๒ กรณีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมีวัตถุประสงค์ในการเดินทางไปทัศนศึกษาต่างประเทศนั้น ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการ



สวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เช่น สถานพยาบาลต่าง ๆ ที่มีการขอจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ และเป็นการดำเนินการในลักษณะมอบอำนาจจากส่วนกลางไปให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาค เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดสวัสดิการของแต่ละสถานพยาบาล โดยคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถือเป็นคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของกระทรวงสาธารณสุข มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งยังคงต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของผู้รับมอบอำนาจคือ คณะอนุกรรมการสวัสดิการของแต่ละสถานพยาบาลที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น โดยต้องมีการให้คำปรึกษาคำแนะนำ และกำกับดูแลสถานพยาบาลแต่ละแห่งที่มีการดำเนินการจัดสวัสดิการ นั้น

กรณีที่คณะอนุกรรมการสวัสดิการของแต่ละสถานพยาบาล ประสงค์จะจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกรณีตามข้อ ๑๐ (๙) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่นใด นั้น คณะอนุกรรมการสวัสดิการของสถานพยาบาล ควรต้องดำเนินการแจ้งไปยังคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และจะสามารถดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อน ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักการเดียวกันกับกรณีการขอดำเนินการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ตามข้อ ๑๑ ของระเบียบดังกล่าว ทั้งนี้ หากเป็นกรณีซึ่งมีการดำเนินการจัดสวัสดิการ โดยมีได้รับการอนุมัติและความเห็นชอบหรือมีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการนอกกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนด ต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด นอกจากนี้ การดำเนินการจัดสวัสดิการใด ๆ ควรต้องพิจารณาให้มีความสำคัญเกี่ยวกับการจัดสรรสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการอีกประการหนึ่งด้วย

๔. ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่าย ของกองทุนสวัสดิการ

๔.๑ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๕ ประกอบกับข้อ ๓๓ ได้กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบโดยให้คณะกรรมการสวัสดิการ (คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ) ต้องจัดส่งสำเนารายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการโดยเร็ว และต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดสวัสดิการในปีที่ล่วงมาแล้ว พร้อมทั้งคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบาย โครงการ และแผนงานที่จะทำในปีต่อไป ปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินการ ตลอดจนข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการ (คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ.) ปีละครั้ง รวมถึง ต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการประจำปีของปีที่ล่วงมาแล้ว ซึ่งต้องแสดงงบดุล บัญชีทำการ บัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีรับรองความถูกต้องแล้ว ให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน นอกจากนี้ ตามข้อ ๓๕ ได้กำหนดให้มีศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ซึ่งทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ และมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๓๕ (๕) ประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ในภาพรวมปีละครั้ง และในกรณีที่พบว่ามีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการจัดสวัสดิการของส่วนราชการใด ๆ คณะกรรมการ (คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ.) สามารถพิจารณาและวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามที่สวัสดิการภายในส่วนราชการ



หรือศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการร้องขอ รวมทั้งสามารถสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการภายในส่วนราชการได้ ตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๐ (๖) และ ข้อ ๓๒ ของระเบียบดังกล่าว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) และศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ มีหน้าที่ในการจัดประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่าง ๆ และต้องดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของแต่ละส่วนราชการ เพื่อสร้างกระบวนการและขั้นตอนการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ แต่ในปัจจุบันปรากฏข้อเท็จจริงว่า กระบวนการตรวจสอบข้างต้น ยังมิได้มีการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) และศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ มิได้ดำเนินการในลักษณะกำกับดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ รวมถึงไม่มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือไม่ ประกอบกับการชี้แจงข้อมูลของกระทรวงสาธารณสุข ปรากฏข้อเท็จจริงในทางปฏิบัติว่า คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของกระทรวงสาธารณสุข ก็ได้ดำเนินการรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ แผนงาน ปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญ ต่อคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการตรวจสอบตามข้อ ๒๕ และ ข้อ ๓๓ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่อย่างไรก็ดี กรณีดังกล่าวจึงเป็นปัญหาในทางปฏิบัติระหว่างหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบคือ คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) และศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ กับหน่วยงานซึ่งต้องถูกดำเนินการตรวจสอบและมีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบคือ คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ จึงเป็นช่องว่างในการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับ รายจ่าย ของกองทุนสวัสดิการแต่ละแห่ง

๔.๒ กรณีหน่วยงานของส่วนราชการต่าง ๆ ที่อาจมีการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานแยกบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ได้มีคำแนะนำ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ โดยคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการอาจพิจารณาแต่งตั้ง “คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงาน” และอาจพิจารณามอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการดังกล่าว ดำเนินการจัดสวัสดิการให้สมาชิกสวัสดิการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๗ ของหนังสือคำแนะนำ ระบุไว้ว่าในกรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานแล้ว คณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการจะต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการของผู้รับมอบอำนาจ ต้องให้คำปรึกษาแนะนำ และกำกับดูแลการดำเนินการของผู้รับมอบอำนาจ โดยตามข้อ ๗ (๗.๒) ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงานต่อคณะกรรมการสวัสดิการของส่วนราชการเป็นระยะ และประจำปี และข้อ ๗ (๗.๓) ให้มีการตรวจสอบการเงินและบัญชีของสวัสดิการของหน่วยงานหรือกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานเป็นระยะ และประจำปี นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ ได้ดำเนินการออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน



ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้หน่วยงานย่อยคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสถานพยาบาลแต่ละแห่ง สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบฯ ดังกล่าว ได้กำหนดขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงาน โดยมีเงื่อนไขการปฏิบัติและข้อจำกัดอำนาจไว้ตามข้อ ๘ (๑) ถึง (๔) ประกอบข้อ ๑๕ กล่าวคือ เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในหน่วยงานขึ้นแล้ว กำหนดให้คณะกรรมการสวัสดิการต้องรายงานประเภทของสวัสดิการที่จัด การรายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการเป็นระยะหกเดือนต่อครั้ง และเมื่อสิ้นปีปฏิทินให้รายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบ รวมทั้งกำหนดให้ในการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงานการทำงานนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใด ๆ จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ก่อนเท่านั้น อย่างไรก็ตาม จากการชี้แจงข้อมูลของกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับสถิติการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน/สถานพยาบาล ภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ณ สิ้นปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่มีการจัดตั้งตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ พบว่ามีหน่วยงาน/สถานพยาบาล ภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ดำเนินการจัดสวัสดิการตามระเบียบฯ แล้ว รวม ๔๖๓ แห่ง จากหน่วยงานทั้งหมด ๙๓๐ แห่ง นั้น ปรากฏข้อเท็จจริงว่า คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานของแต่ละสถานพยาบาลเอง ก็ยังมิได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการตรวจสอบข้างต้น ส่งผลให้การรายงานผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีดังกล่าวจึงเป็นปัญหาในทางปฏิบัติระหว่างหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบคือ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กับหน่วยงานซึ่งต้องถูกดำเนินการตรวจสอบและมีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบคือ คณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานของแต่ละสถานพยาบาล จึงเป็นช่องว่างในการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการแต่ละแห่ง

๔.๓ กรณีการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการภายในส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๔ ประกอบข้อ ๒๕ ได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการหรือผู้มีคุณสมบัติ ด้านการเงินและบัญชี ที่คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้น ประกอบกับกรณีของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานแยกบริหารจัดการต่างหากจากสวัสดิการของส่วนราชการ และได้ดำเนินการออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ตามข้อ ๑๕ ของระเบียบฯ ดังกล่าว ก็ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชี ในการดำเนินการตรวจสอบการเงินและบัญชีของกองทุนสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานเช่นเดียวกัน นั้น

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกรณีการรับบริจาคเงินเข้ากองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลภายในของกระทรวงสาธารณสุข มิได้อยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัด



กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ให้ความเห็นว่า กองทุนสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มิใช่เป็นหน่วยรับตรวจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามนัยมาตรา ๔ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒ หากการได้มาของเงินกองทุนสวัสดิการฯ ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และไม่มีเงินของส่วนราชการรวมอยู่ด้วย จึงไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงไม่ต้องตรวจสอบเงินกองทุนสวัสดิการ

กรณีดังกล่าวชี้ให้เห็นว่า กองทุนสวัสดิการของแต่ละส่วนราชการต่าง ๆ ที่ได้จัดตั้งขึ้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมถึงกองทุนสวัสดิการของกระทรวงสาธารณสุข อาจมีช่องว่างในการตรวจสอบเกี่ยวกับสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่าย และแหล่งที่มาของเงินกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง จึงเห็นควรให้มีการตรวจสอบและรับรองบัญชีกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการโดยบุคคลภายนอก (External Audit) คือ กำหนดให้กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการแต่ละแห่ง ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินโดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชี ในอีกชั้นหนึ่ง ก่อนที่จะมีการรายงานผลการสอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการ (คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ) เพื่อให้มีการรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการต่อคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) ในชั้นถัดไป

ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข เห็นสมควรมีข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริต ตามมาตรา ๑๙ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะด้านการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ

๑.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

ให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความครอบคลุมถึงกรณีคำแนะนำของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ตลอดจนให้พิจารณาถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์การจัดสวัสดิการของหน่วยงานราชการในปัจจุบัน

ในระหว่างการศึกษาปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการให้ส่วนราชการซึ่งอยู่ภายใต้ระเบียบฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการทุกแห่ง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกรณีส่วนราชการเดียวกันซึ่งมีหน่วยงานย่อยหลายแห่ง ซึ่งมีข้อจำกัดทางด้านจำนวนของบุคลากรที่มีน้อย และเกิดความไม่คุ้มค่าในเรื่องค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบบัญชี เป็นผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการโดยปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจพิจารณา



ให้ดำเนินการจัดสวัสดิการร่วมกันของหน่วยงานย่อยภายใต้ส่วนราชการเดียวกันได้ ตามข้อ ๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เช่น การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงพยาบาลซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงเรียนซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน เป็นต้น

๑.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

ให้ส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งที่มีการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

กรณีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เช่น โรงพยาบาลซึ่งมีข้อจำกัดทางด้านจำนวนบุคลากรที่มีจำนวนน้อย และเกิดความไม่คุ้มค่าในเรื่องค่าใช้จ่ายสำหรับการตรวจสอบบัญชี เป็นผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการโดยปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจพิจารณาดำเนินการโดยให้มีการจัดสวัสดิการร่วมกันของหน่วยงานย่อยในรูปแบบการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการของโรงพยาบาลซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน หรืออาจพิจารณาดำเนินการจัดสวัสดิการโดยแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของสถานพยาบาลทุกแห่ง เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างเคร่งครัด

๒. ข้อเสนอแนะด้านที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ

๒.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

ให้พิจารณาดำเนินการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริจาค การหาหรือการรับรายได้อื่นๆ ของส่วนราชการ เพื่อนำเข้าสู่กองทุนสวัสดิการ เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ โดยในลักษณะการบริจาคเงิน/รายได้ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการภายในของส่วนราชการ จะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้าง ของส่วนราชการนั้น ๆ รวมถึงห้ามมิให้ส่วนราชการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชน เข้ากองทุนสวัสดิการภายในของส่วนราชการ

๒.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน นำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ

๒.๒.๒ กรณีบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน มีความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖



๒.๒.๓ กรณีที่บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงาน มีการให้ส่วนลด ส่วนแถม จากการจัดซื้อค่ายาและเวชภัณฑ์ ห้ามมิให้สถานพยาบาลดำเนินการ นำเงินส่วนลดที่ได้ดังกล่าว เข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล โดยต้องนำเงินดังกล่าวกลับคืน เข้าเป็นงบประมาณแผ่นดิน

๒.๒.๔ ให้กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์การหา/การรับรายได้อื่นๆ ของสถานพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการ โดยในลักษณะการบริจาคเงิน/รายได้ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล จะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานพยาบาลนั้น ๆ และในกรณีอื่น ๆ เช่น การสนับสนุนทุนวิจัย ทุนการศึกษา ตลอดจนการฝึกอบรม และการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งได้รับการสนับสนุนโดยบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ ให้ผู้บริหารสถานพยาบาลพิจารณาโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของรัฐและประชาชนเป็นสำคัญ

๓. ข้อเสนอแนะด้านการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

๓.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

๓.๑.๑ พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการ ว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น

๓.๑.๒ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์/ขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามข้อ ๑๐ (๙) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กรณีคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการของแต่ละส่วนราชการ ประสงค์จะจัดให้มีกิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นใด ซึ่งนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ต้องดำเนินการแจ้งมายังคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อให้มีการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ เพื่อมิให้มีการใช้จ่ายเงินผิดประเภทหรือผิดวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ รวมถึงการกำหนดให้การใช้จ่ายเงินสวัสดิการนอกกรอบวัตถุประสงค์ ต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด

๓.๑.๓ พิจารณากำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ เพื่อให้การจัดสรรสวัสดิการแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม

๓.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๓.๒.๑ พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการ ว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้

๓.๒.๒ กรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน ประสงค์จัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน



ดำเนินการแจ้งความประสงค์ไปยังคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และจะสามารถดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ หากเป็นกรณีซึ่งมีการดำเนินการจัดสวัสดิการ โดยมีได้รับการอนุมัติและความเห็นชอบหรือมีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการนอกกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนด ต้องถือว่าเป็นการกระทำผิด

๓.๒.๓ กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเรื่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ เพื่อให้การจัดสรรสวัสดิการแก่สมาชิกกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม

๔. ข้อเสนอแนะด้านการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ

๔.๑ ข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.พ.

๔.๑.๑ พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ ตามที่กำหนดไว้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการประเมินผลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการต่าง ๆ

๔.๑.๒ ประสานส่วนราชการแต่ละแห่งเพื่อให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ไปยังศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. เพื่อสร้างกระบวนการขั้นตอนการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน ว่าเป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการหรือไม่ อย่างไร

๔.๑.๓ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการในแต่ละหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบเงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง ในกรณีเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ตามข้อ ๑๙ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยให้ส่วนราชการแต่ละแห่ง จัดทำบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการดังกล่าวให้ชัดเจน ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของแต่ละส่วนราชการบนเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง เพื่อให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๑.๔ กำหนดให้กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการแต่ละแห่ง ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงิน โดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (External Audit) ในอีกชั้นหนึ่ง ก่อนที่จะมีการรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการต่อคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) ทั้งนี้ ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการจัดสวัสดิการของส่วนราชการใด ๆ ให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. สอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยภายหลังหากปรากฏว่าเป็นการกระทำผิดให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) รายงานผลการสอบสวนดังกล่าว ไปยังส่วนราชการต้นสังกัดและหน่วยงานด้านตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ



(สำนักงาน ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นต้น เพื่อดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยต่อไป

๔.๒ ข้อเสนอแนะต่อกระทรวงสาธารณสุข

๔.๒.๑ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประสาน คณะอนุกรรมการสวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่ง ภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบตามข้อ ๘ และข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างเคร่งครัด

๔.๒.๒ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ ตรวจสอบรายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ ของสถานพยาบาลแต่ละแห่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบเงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ ในกรณี เงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ และกำหนดให้สถานพยาบาลแต่ละแห่งที่ดำเนินการจัดสวัสดิการตามระเบียบฯ ต้องจัดทำบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในของหน่วยงานให้ชัดเจน ตลอดจน จัดทำฐานข้อมูลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุน สวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน/สถานพยาบาลแต่ละแห่ง เพื่อให้ สมาชิกและบุคคลทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๒.๓ กำหนดให้กองทุนสวัสดิการที่จัดตั้งขึ้นระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรอง บัญชีและการเงิน โดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (External Audit) ในอีกชั้นหนึ่ง ก่อนจะมี การรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงานและผลการตรวจสอบการเงินและบัญชี ต่อคณะกรรมการ สวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการ จัดสวัสดิการของหน่วยงาน/สถานพยาบาลใด ๆ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สอบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการหน่วยงานดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่ ปรากฏว่าอาจเป็นการกระทำความผิด ให้พิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัด สวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยภายหลังหากปรากฏว่าเป็นการกระทำความผิด ให้คณะกรรมการ สวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) รายงานผลการสอบสวนดังกล่าว ไปยังส่วนราชการต้นสังกัด และหน่วยงาน ด้านตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นต้น เพื่อดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยต่อไป

๔.๒.๔ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผล การดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงการรายงาน ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๒๕ และ ข้อ ๓๓ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ไปยังศูนย์ประสาน



การจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. เพื่อสร้างกระบวนการขั้นตอนการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน
สวัสดิการของแต่ละหน่วยงาน ว่าเป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ
หรือไม่ อย่างไร

สำนักมาตรการป้องกันการทุจริต
กรกฎาคม ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี : ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หัวข้อ: ข้อเสนอแนะในการจัดสวัสดิการสถานพยาบาล ของสำนักงาน ป.ป.ช. รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ข้อเสนอแนะในการจัดสวัสดิการสถานพยาบาล ของสำนักงาน ป.ป.ช. Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า) วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พศวีร์ วัชรบุตร (นายพศวีร์ วัชรบุตร) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒	